

Správa o kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra mesta Vranov nad Topľou za rok 2019

V súlade s §18 f zákona č. 369/1990 Z.z.. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

p r e d k l a d á m

Mestskej rade a Mestskému zastupiteľstvu Vranov nad Topľou

„Správu o kontrolnej činnosti za rok 2019“.

Hlavná kontrolórka mesta Vranov nad Topľou v priebehu hodnoteného obdobia vykonávala kontrolnú činnosť, ktorej rozsah vyplýva z príslušných ustanovení zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v z.n.p.

Kontrolná činnosť bola vykonávaná v súlade s plánmi kontrolnej činnosti na 1. a 2. polrok 2019, ktoré boli schválené uzneseniami mestského zastupiteľstva č. 9/2018 zo 13.12.2018 a uznesením č.42/2019 z 27.6.2019.

V nadväznosti na schválené plány kontrolnej činnosti prijaté uzneseniami mestského zastupiteľstva, ako aj v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole, vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a iných právnych predpisov bola činnosť hlavnej kontrolórky za sledované obdobie zameraná na:

- výkon kontrolnej činnosti
- výkon iných odborných činností, najmä spracovanie odborných stanovísk
- posudzovanie charakteru petícií, v roku 2019 bolo riešených 5 petícií občanov
- spracovanie odpovedí na podnety občanov.
- ostatná činnosť

Podľa obsahového zamerania boli kontroly zamerané ako:

a) kontroly

- kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami a majetkom mesta
- kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych a interných predpisov
- kontrola dodržiavania zákona o výkone práce vo verejnom záujme, o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme a dodržiavanie Zákonníka práce
- kontrola plnenia uznesení mestského zastupiteľstva
- kontrola plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených pri následných finančných kontrolách v predchádzajúcom období
- posudzovanie petícií v podmienkach mestského úradu

b) na dodržiavanie ustanovení zákonov:

- č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole, vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,

- č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov,
- č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
- č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zákonov,
- č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov,
- č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- č. 138/1991 Z.z. o majetku obcí v znení neskorších predpisov,
- č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme
- č. 552/2003 Z.z. o výkone práce práce vo verejnom záujme
- č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov,
- č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov,
- č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov,
- č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov,
- č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov
- č. 85/1990 Z.z. o petičnom práve
- č. 9/2010 Z. z o sťažnostiach

c) na dodržiavanie opatrení a metodických usmernení Ministerstva financií SR:

Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky , ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov (postupy účtovania)

Metodické usmernenie Ministerstva financií Slovenskej republiky k č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8. decembra 2004 v znení neskorších predpisov pri triedení výdavkov

d) na dodržiavanie: všeobecne záväzných nariadení mesta a interných predpisov, ktoré sú platné v jednotlivých kontrolovaných subjektoch.

Kontrolnej činnosti podľa zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení a podľa zákona o finančnej kontrole podliehajú subjekty, ktorými sú:

- mestský úrad
- rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestom
- právnické osoby, v ktorých má mesto majetkovú účasť a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom mesta, alebo ktorým bol majetok mesta ponechaný do užívania a to v rozsahu týkajúcom sa tohto majetku
- osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu mesta účelové dotácie, alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.

V roku 2019 hlavná kontrolórka vykonala nasledovné kontroly v súlade s plánmi kontrolnej činnosti na 1. a 2. polrok 2019.

1. Kontrola hospodárenia s finančnými prostriedkami a majetkom mesta v podmienkach Základnej školy Kukučínova ul., Vranov nad Topľou za roky 2017, 2018 a finančná analýza súdnych sporov na ZŠ od roku 2012 po súčasnosť.

Cieľom kontroly bolo preveriť hospodárnosť, účinnosť a efektívnosť hospodárenia Základnej školy a jej hospodárenie v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými aktami riadenia, preveriť hospodárenie so zverenými prostriedkami.

V súvislosti s predmetom kontroly boli prekontrolované nasledovné doklady za roky 2017 a 2018: došlé faktúry, pokladničné doklady, inventarizácia majetku za sledované roky, dohody o pracovnej činnosti – športová činnosť krúžkov CVČ, poisťné zmluvy, právne služby a prebiehajúce súdne spory.

Základné školy na území mesta Vranov nad Topľou sú v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta. Majú právnu subjektivitu, preto hospodária samostatne. Na základe zákona č. 597/2003 Zb. z. o financovaní základných, stredných škôl a školských zariadení, zákona č. 583/2004, Zb. z. o rozpočtových pravidlách samosprávy, MsÚ Vranov nad Topľou zhotovuje každoročne rozpočet na čerpanie finančných prostriedkov pre ZŠ Kukučínova.

Kontrolou hospodárenia s finančnými prostriedkami bolo zistených 5 nedostatkov. Správa z kontroly bola prerokovaná s riaditeľom ZŠ a ekonómkou školy a na základe navrhnutých odporúčaní prijal riaditeľ školy opatrenia na ich odstránenie, resp. predchádzanie.

Súčasťou kontroly hospodárenia bola aj analýza súdnych sporov ZŠ a kontrola vynaložených finančných prostriedkov v súvislosti s právnym zastupovaním a poskytovaním právnych služieb v prípade súdnych sporov.

2. Kontrola hospodárenia s finančnými prostriedkami a majetkom mesta v podmienkach Centra voľného času Vranov nad Topľou za rok 2018.

Cieľom kontroly bolo preveriť hospodárenie a dodržiavanie zákonnosti a efektívnosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami CVČ v roku 2018.

Predmetom kontroly bola účtovná dokumentácia: príjmové a výdavkové pokladničné doklady, prijaté a vydané faktúry, bankové výpisy a iná potrebná dokumentácia.

Činnosť CVČ vo Vranove nad Topľou je zabezpečovaná v zmysle platnej legislatívy a to zákona č. 245/2008 Zb. z. o výchove a vzdelávaní a vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 306/2009 o školskom klube detí.

Pre rok 2018 bol schválený rozpočet pre CVČ, ktorý pozostával z dotácie MF SR na bežné výdavky, vlastných príjmov a kapitálov.

Kontrolou hospodárenia s finančnými prostriedkami a majetkom v podmienkach CVČ Vranov nad Topľou za rok 2018 neboli zistené porušenia finančnej disciplíny, pravidiel hospodárenia a efektívnosti v hospodárení.

Po prerokovaní správy z kontroly s riaditeľkou CVČ a ekonómkou organizácie nevyplývala potreba prijímania nápravných opatrení na odstránenie nedostatkov, resp. ich predchádzaniu. Odporúčanie ohľadom zabezpečenia došlých pečiatok na došlých faktúrach ekonómka akceptuje.

3. Kontrola hospodárenia s finančnými prostriedkami a majetkom mesta v podmienkach Základnej umeleckej školy Vranov nad Topľou za rok 2018.

Cieľom kontroly bolo preveriť dodržiavanie zákonnosti, hospodárnosti, efektívnosti a účelovosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami a majetkom mesta za rok 2018.

Predmetom kontroly bola účtovná dokumentácia a to rozbor hospodárenia, príjmové a výdavkové

pokladničné doklady, prijaté, vydané faktúry, poistné zmluvy, vnútorné smernice a pod. ZUŠ vo Vranove nad Topľou sa od roku 2002 stala samostatnou rozpočtovou organizáciou s právnou subjektivitou. Ročný rozpočet pozostáva z dotácie MF SR na bežné výdavky, vlastné príjmy a výdavky.

Kontrolou hospodárenia s finančnými prostriedkami v podmienkach ZUŠ neboli za rok 2018 zistené porušenia finančnej disciplíny, pravidiel hospodárenia a efektívnosti v hospodárení školy.

Po prerokovaní správy s riaditeľkou a ekonómkou školy nebolo potrebné prijímať nápravné opatrenia. Odporúčania ohľadom zabezpečenia došlých pečiatok na faktúrach ekonómka akceptuje.

4. Kontrola hospodárenia s finančnými prostriedkami a majetku mesta v Zariadení pre seniorov vo Vranove nad Topľou za rok 2018.

Cieľom kontroly bolo preveriť dodržiavanie zákonnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení zariadenia pre seniorov za rok 2018. Predmetom kontroly boli účtovné doklady, prijaté faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, bankové výpisy, dohody o pracovnej činnosti, vnútorné smernice a predpisy zariadenia. ZpS je samostatnou rozpočtovou organizáciou, ktorej zriaďovateľom je mesto Vranov nad Topľou.

V závere správy konštatujem, že oproti kontrole v roku 2015 s podobným zameraním, kedy bolo zistených 7 nedostatkov došlo k náprave a odstráneniu uvedených nedostatkov. V kontrolovanom roku bol dodržiavaný jednak zákon č. 448/2008 Zb. z. o sociálnych službách a bol dodržaný počet prijímateľov na počte 115. Z kontroly vyplynuli 2 odporúčania kontrolného orgánu, ktoré riaditeľ ZpS prijal a vydal písomné opatrenia na odstránenie nedostatkov.

5. Kontrola dodržiavania zmluvného vzťahu medzi mestom Vranov nad Topľou a Bytovou správou ZAK, s r. o. Cintorínska u. Vranov nad Topľou.

Kontrola bola vykonaná na základe odporúčania Petičného výboru na vybavenie petície pri MsZ Vranov nad Topľou.

Obyvatelia nájomných bytov na Cintorínskej ulici Vranov nad Topľou podali petíciu, ktorá smerovala proti navýšeniu nájomného za prenájom bytových jednotiek, ktoré spravuje Bytová správa ZAK, s r.o zastúpená konateľom p. Alfonzom Kaliášom.

Predmetom kontroly boli nájomné zmluvy s nájomníkmi bytových jednotiek, prehľad splátok nájmu a dlhu za jednotlivých nájomníkov od roku 2015-2018, ako aj vyúčtovanie preplatkov a nedoplatkov na nájomnom a preukázateľné finančné náklady investované do opráv a údržby bytových domov.

Nájomníkom bolo zaslané vyúčtovanie preplatkov, resp. nedoplatkov na nájomnom a následne zo strany správcu bytov boli zaslané finančné prostriedky dotknutým nájomníkom z preplatkov na nájomnom. Konateľ spoločnosti ZAK, s r. o je povinný dodržiavať ustanovenia zmluvného vzťahu medzi mestom Vranov n. T. a Bytovou správou ZAK s r. o. Kontrolný orgán zvýši periodicitu kontrol v uvedenej oblasti každoročne.

6. Kontrola aktuálnosti platných predpisov a smerníc Mesta Vranov nad Topľou.

Cieľom kontroly bolo preveriť a posúdiť aktuálnosť vydaných platných smerníc MsÚ Vranov nad Topľou a ich súlad s platnou legislatívou.

Výsledok kontroly poukázal na potrebu aktualizácie 6 vnútorných smerníc na podmienka úradu.

Správa z kontroly bola prerokovaná na porade prednostu MsÚ Vranov nad Topľou s vedúcimi oddelení MsÚ, ktorí akceptovali odporúčanie kontrolného orgánu ohľadom potreby aktualizácie 6

vnútorných predpisov a prijali termín na ich prepracovanie a aktualizáciu.

7. Kontrola inventarizácie majetku a záväzkov v správe Mesta Vranov nad Topľou a ich súlad s platnou legislatívou a vnútornými predpismi.

Cieľom kontroly bolo preveriť správnosť postupov a procesných úkonov pracovníkov MsÚ pri inventarizácii majetku mesta, jej úplnosť a dodržiavanie aktuálnych vnútorných predpisov pre danú oblasť a zákona č. 431/2002 Zb. z. o účtovníctve.

Predmetom kontroly bola nasledovná dokumentácia: Príkaz primátora mesta na zahájenie inventarizácie, menovanie členov komisií, harmonogram príprav a vykonanie inventarizácie., inventarizačné zápisy, súpisy, záverečná správa, vyradenie, likvidácia majetku, aktuálnosť vnútorných predpisov ohľadom inventarizácie a ich súlad s platnou legislatívou.

Mesto Vranov nad Topľou vedie v účtovníctve od roku 2012 inventarizačný rozdiel v hodnote 47 791,17 Eur. Zostatková hodnota tohto majetku je nulová, v uvedenej veci konajú úrady činné v trestnom konaní. Z kontroly vzišlo odporúčanie kontrolného orgánu pre kompetentných zamestnancov MsÚ, aby obnovili komunikáciu s orgánmi činnými v trestnom konaní ohľadom trestnej veci krádeže majetku mesta s vydaním stanoviska o ďalšom pokračovaní uvedenej trestnej veci.

8. Kontrola hospodárenia s finančnými prostriedkami a majetkom mesta v Materskej škole Okulka vo Vranove nad Topľou.

Cieľom kontroly bolo preveriť hospodárenie materskej školy s financiami a majetkom mesta, dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti a dodržiavanie všeobecných záväzných nariadení a vnútorných predpisov mesta.

Predmetom kontroly boli účtovné doklady týkajúce sa nákupov prostredníctvom pokladne, došlé faktúry, mesačné hlásenia, výber príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov a inventarizácia majetku.

Materské školy na území mesta Vranov nad Topľou sú v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Vranov nad Topľou. Nemajú právnu subjektivitu, preto nehospodária samostatne s financiami, ale náklady na prevádzku, činnosť a personálne a mzdové záležitosti sú uhrádzané z nákladových účtov mesta.

Kontrolou hospodárenia v MŠ Okulka Vranov nad Topľou neboli zistené prípady nehospodárnosti a neefektívneho vynakladania finančných prostriedkov.

9. Kontrola hospodárenia s finančnými prostriedkami a majetkom mesta v podmienkach Materskej školy Vajanského – Lomnica za rok 2018

Cieľom kontroly bolo preveriť hospodárenie materskej školy s financiami a majetkom mesta, dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti a dodržiavanie všeobecných záväzných nariadení a vnútorných predpisov mesta.

Predmetom kontroly boli účtovné doklady týkajúce sa nákupov prostredníctvom pokladne, došlé faktúry, mesačné hlásenia, výber príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov a inventarizácia majetku.

Materské školy na území mesta Vranov nad Topľou sú v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Vranov nad Topľou. Nemajú právnu subjektivitu, preto nehospodária samostatne s financiami, ale náklady na prevádzku, činnosť a personálne a mzdové záležitosti sú uhrádzané z nákladových účtov mesta.

Kontrolou hospodárenia v MŠ Vajanského – Lomnica, Vranov nad Topľou neboli zistené prípady

nehospodárnosti a neefektívneho vynakladania finančných prostriedkov. Nápravné opatrenia nebolo potrebné prijímať.

10. Kontrola dodržiavania postupov pri vybavovaní petícií občanov mesta Vranov nad Topľou v súlade s platnou legislatívou a predpismi mesta Vranov nad Topľou.

Cieľom kontroly bolo preveriť dodržiavanie postupov pri evidovaní, vybavení petícií v súlade so zákonom č. 85/1990 Zb. z. o petičnom práve v znení neskorších predpisov a dodržiavanie postupov podľa platnej smernice mesta – Závazný poriadok vybavovania petícií mestom Vranov nad Topľou č. 26/1996.

Predmetom kontroly boli petície, ktoré mesto eviduje za posledné 3 roky t.j. za roky 2017-2019.

V roku 2017 Poradný výbor pre vybavenie petícií riešil 3 petície, v roku 2018 5 petícií a v roku 2019 3 petície.

Agenda petícií je v organizačnom poriadku mesta pričlenená kancelárii prednostu MsÚ Vranov nad Topľou. Každá petícia je uložená v osobitnom spisovom obale so všetkými náležitosťami vrátane pozvánky na zasadnutie poradného výboru pre šetrenie petície, záznam z rokovania a výsledok petície s výrokom opodstatnená, resp. neopodstatnená, ako aj zaslanie odpovede kontaktným osobám. Petície sú zverejňované na internetovej stránke mesta.

Kontrolou evidencie a vybavovania petícií za roky 2017-2019 neboli zistené porušenia dodržiavania ustanovení záväzného poriadku, ani iných platných právnych noriem a zákonov.

Všetky kontroly boli vykonané v súlade s plánom kontrolnej činnosti na rok 2019, na základe poverenia na výkon kontroly podpísaného primátorom mesta a na základe oznámenia o začatí kontroly v danom kontrolovanom subjekte.

Výsledky všetkých kontrol boli prerokované so zodpovednými zamestnancami kontrolovaného subjektu, zo strany hlavného kontrolóra boli v prípade potreby odporúčané nápravné opatrenia na odstránenie nedostatkov a správy z kontrol boli písomne predložené poslancom na rokovaniach Mestskej rady a Mestského zastupiteľstva.

Jeden výťahok výsledku kontroly obdržal kontrolovaný subjekt.

Ostatné činnosti

- Riešenie podnetov a žiadosti občanov

V roku 2019 hlavný kontrolór riešil nasledovné podnety a žiadosti o pomoc zo strany občanov a verejných inštitúcií :

1. Postúpenie podnetu a žiadosti o vykonanie kontroly z Úradu pre verejné obstarávanie – odbor dohľadu, Ružová dolina 10, Bratislava.

Hlavnému kontrolórovi bola zaslaná žiadosť o vykonanie kontroly, ktorú ÚVO Bratislava odstúpil na prešetrenie na základe § 147 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

Jednalo sa o podnet na preverenie zákazky zadanej verejným obstarávateľom Základná škola, Nám. Jána Pavla II vo Vranove nad Topľou vo veci Zvýšenie pokrytia internetovej siete školy.

Výsledok kontroly bol zaslaný Úradu pre verejné obstarávanie a na vedomie osobe, ktorá podala podnet na prešetrenie. Porušenia zákona o verejnom obstarávaní neboli zistené.

2. Sťažnosť na nekalé praktiky súčasného správcu cintorína vo Vranove nad Topľou.

Spoločnosť RE-MA s r.o. v sťažnosti upozornila mesto na nedodržiavanie zmluvy a zákona

o pohrebníctve. Uvedená sťažnosť bola pridelená na vybavenie referátu priestupkov MsÚ, o čom bol sťažovateľ oboznámený. Všetky sťažnosti ohľadom správcov cintorínov bolo predmetom šetrenia u pracovníčky poverenej vybavovaním sťažností. Sťažnosti podával jednak súčasný a aj predchádzajúci správca cintorínov.

3. Ústny podnet občana na preverenie oznámenia o prerušení distribúcie elektrickej energie.

Podnet občana sa týkal prerušenia distribúcie elektrickej energie v lokalite Vinice a z jeho strany nedostatočnej informovanosti o mieste a čase prerušenia elektriny. Aj keď mesto splnilo všetky svoje povinnosti ohľadom oznámenia o plánovanej odstávke v danej lokalite, daný občan sa sťažoval, že o odstávke nevedel a spôsobilo mu to žiaľ nepríjemnosti.

Do budúcnosti mesto Vranov nad Topľou pripravuje mobilnú aplikáciu, ktorú môžu využívať všetci občania po jej nainštalovaní a tým budú prijímať všetky informácie, upozornenia a oznámenia mesta.

4. Žiadosť o pomoc pri riešení problémov a odstránenie havarijného stavu v pivničných priestoroch v obytnom dome na Pribinovej ulici Vranov nad Topľou. Občania uvedenej bytovky upozornili hlavného kontrolóra na zatopené pivničné priestory a opakované problémy so spornou vodou hlavne po dažďovom období. Jednalo sa o prelomené potrubie spoločnosti Východoslovenské vodárne a kanalizácie, ktorá následne uvedenú haváriu odstránila.

5. Sťažnosť občana o vykonaní šetrenia sťažnosti ohľadne mestskej komunikácie vo Vranove nad Topľou na ul. M.R. Štefánika.

Občianka sa sťažovala na neadekvátne riešenie jej sťažnosti ohľadom nekvalitnej a neodbornej práce zhotoviteľa opráv na komunikácii a chodníka na ul. M.R. Štefánika.

Na práce na uvedenej komunikácii MsÚ vzniesol reklamáciu na práce u zhotoviteľa, ktorej zhotoviteľ vyhovel a následne sa bude uvedená časť komunikácie rekonštruovať. O prešetrení podania bola zo strany hlavného kontrolóra pisateľka oboznámená listom.

6. Postúpenie podnetu na vykonanie kontroly odstúpené z Úradu pre verejné obstarávanie, odbor dohľadu, Ružová dolina, Bratislava.

ÚVO Bratislava požiadalo hlavného kontrolóra o výkon dohľadu nad dodržiavaním povinnosti mesta Vranov nad Topľou pri postupe podľa zákona o verejnom obstarávaní, v ktorom autor podnetu – predseda združenia Pomoc psom Vranov nad Topľou žiadal o preverenie zákonnosti postupu mesta Vranov nad Topľou v súvislosti s postupom zadania zákazky „Odchyt túlavých zvierat na území mesta Vranov nad Topľou a zabezpečenie prevádzky karanténnej stanice na roky 2019-2023“.

Hlavný kontrolór oznámil ÚVO Bratislava listom skutočnosť, že v danej veci podal autor podnetu zároveň trestné oznámenie orgánom činným v trestnom konaní, preto výkon kontroly zo strany hlavného kontrolóra bol pozastavený.

Pravidelná účasť na zasadnutiach mestskej rady a mestského zastupiteľstva

V roku 2019 sa uskutočnilo 10 zasadnutí MsR a 8 zasadnutí MsZ.

- Konzultácie s jednotlivými vedúcimi oddelení a prednostom MsÚ - priebežne
- Účasť na pravidelných vzdelávacích aktivitách, individuálne vzdelávanie
- Aktivity v rámci Združenia hlavných kontrolórov SR a Šarišsko -zemplínskej sekcie – polročná účasť na konferencii hlavných kontrolórov.
- Účasť na zasadnutiach majetkovej komisie - 6 x v roku 2019

Spracovanie a predkladanie ďalších materiálov na rokovania MsR a MsZ.

Okrem výkonu kontrolnej činnosti podľa plánu kontrolnej činnosti, hlavná kontrolórka mesta v hodnotiacom období spracovala:

- Posudzovanie charakteru petícií občanov : - v roku 2019 hlavný kontrolór odstúpil na vybavenie petičnému výboru pre vybavovanie petícií spolu 3 petície občanov mesta Vranov nad Topľou.
- Kontrolu plnenia uznesení MsZ písomne predkladané na rokovania MsZ
- Správy z vykonaných kontrol predkladané na rokovania MsZ
- Stanovisko hlavného kontrolóra k záverečnému účtu mesta za rok 2018
- Stanovisko hlavného kontrolóra k rozpočtu mesta na rok 2019
- Stanoviská k čerpaniu, resp. prehodnocovaniu úverov čerpaných v bankách
- Správa z kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra za rok 2018, predložená rokovaniu MsR a MsZ v mesiaci február 2019.

Ing. Mária Cingel'ová
hlavná kontrolórka

Vranov nad Topľou
20.január 2020