

Správa o kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra mesta Vranov nad Topľou za rok 2018

V súlade s §18 f zákona č. 369/1990 Z.z.. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

p r e d k l a d á m

Mestskej rade a Mestskému zastupiteľstvu Vranov nad Topľou

„Správu o kontrolnej činnosti za rok 2018“.

Hlavná kontrolórka mesta Vranov nad Topľou v priebehu hodnoteného obdobia vykonávala kontrolnú činnosť, ktorej rozsah vyplýva z príslušných ustanovení zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v z.n.p.

Kontrolná činnosť bola vykonávaná v súlade s plánmi kontrolnej činnosti na 1. a 2. polrok 2018, ktoré boli schválené uzneseniami mestského zastupiteľstva č. 168/2017/B zo 14.12.2017 a uznesením č. 197/2018/B z 28.6.2018.

V nadväznosti na schválené plány kontrolnej činnosti prijaté uzneseniami mestského zastupiteľstva, ako aj v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole, vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a iných právnych predpisov bola činnosť hlavnej kontrolórky za sledované obdobie zameraná na:

- výkon kontrolnej činnosti
- výkon iných odborných činností, najmä spracovanie odborných stanovísk
- posudzovanie charakteru petícií, v roku 2018 bolo riešených 5 petícií občanov
- spracovanie odpovedí na podnety občanov.
- ostatná činnosť

Podľa obsahového zamerania boli kontroly zamerané ako:

a) kontroly

- kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami a majetkom mesta
- kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych a interných predpisov
- kontrola dodržiavania zákona o výkone práce vo verejnom záujme, o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme a dodržiavanie Zákonníka práce
- kontrola plnenia uznesení mestského zastupiteľstva
- kontrola plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených pri následných finančných kontrolách v predchádzajúcom období
- posudzovanie petícií v podmienkach mestského úradu

b) na dodržiavanie ustanovení zákonov:

- č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole, vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov,
- č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov,
- č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zákonov,
- č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov,
- č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- č. 138/1991 Z.z. o majetku obcí v znení neskorších predpisov,
- č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme
- č. 552/2003 Z.z. o výkone práce práce vo verejnom záujme
- č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov,
- č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov,
- č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov,
- č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov,
- č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov
- č. 85/1990 Z.z. o petičnom práve
- č. 9/2010 Z. z o sťažnostiach

c) na dodržiavanie opatrení a metodických usmernení Ministerstva financií SR:

Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky , ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov (postupy účtovania)

Metodické usmernenie Ministerstva financií Slovenskej republiky k č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8. decembra 2004 v znení neskorších predpisov pri triedení výdavkov

d) na dodržiavanie: všeobecne záväzných nariadení mesta a interných predpisov, ktoré sú platné v jednotlivých kontrolovaných subjektoch.

Kontrolnej činnosti podľa zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení a podľa zákona o finančnej kontrole podliehajú subjekty, ktorými sú:

- mestský úrad
- rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestom
- právnické osoby, v ktorých má mesto majetkovú účasť a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom mesta, alebo ktorým bol majetok mesta ponechaný do užívania a to v rozsahu týkajúcom sa tohto majetku
- osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu mesta účelové dotácie, alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.

V roku 2018 hlavná kontrolórka vykonala nasledovné kontroly v súlade s plánmi kontrolnej činnosti na 1. a 2. polrok 2018.

1. Kontrola hospodárenia s finančnými prostriedkami a majetkom mesta v podmienkach Materskej školy ul. Kukučínova, Vranov nad Topľou za rok 2017.

Predmetom a cieľom kontroly bolo preveriť hospodárnosť, účinnosť a efektívnosť hospodárenia vnútornej organizačnej jednotky mesta bez právnej subjektivity Hospodárenie v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými aktami riadenia, preveriť hospodárenie so zverenými prostriedkami.

V súvislosti s predmetom kontroly boli prekontrolované nasledovné doklady za rok 2017: došlé faktúry, pokladničné doklady, hlásenia o príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov MŠ, námatková kontrola úhrad výdavkov na činnosť prostredníctvom bankových výpisov, výber príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov, inventarizácia majetku.

Materské školy na území mesta Vranov nad Topľou sú v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta. Nemajú právnu subjektivitu, preto nehospodária samostatne s financiami, ale náklady na prevádzku sú uhrádzané z nákladových účtov mesta.

Kontrolou hospodárenia v Materskej škole ul. Kukučínova neboli zistené prípady nehospodárneho a neefektívneho vynakladania finančných prostriedkov. Čerpanie financií na základný chod MŠ je používaný na základné, potrebné a nevyhnutné výdavky. Účtovná evidencia je vedená v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a platnou legislatívou a vnútornými smernicami mesta Vranov nad Topľou.

2. Kontrola pokladničných dokladov, dodržiavania limitu pokladničnej hotovosti, zákona o účtovníctve, finančnej kontrole a dodržiavanie vnútorných predpisov mesta súvisiacich s danou problematikou za rok 2017.

Predmetom a cieľom kontroly bolo preveriť dodržiavanie zásad hospodárenia mesta s finančnými prostriedkami v hotovosti a nakladanie s pokladničnou hotovosťou, dodržiavanie inventarizácií pokladní podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a kontrola úplnosti pokladničných dokladov.

V súvislosti s predmetom kontroly bola kontrola zameraná na dodržiavanie Smernice č. 150/2009 o zásadách vedenia pokladnice Vranov nad Topľou, Smernice č. 186/2011 o zásadách obehu účtovných dokladov a dispozičných oprávneniach, Smernice č. 207/2016 o finančnom riadení a finančnej kontrole a ďalšie vnútorné predpisy súvisiace s danou problematikou.

Zároveň bola vykonaná kontrola plnenia prijatých opatrení, ktoré vzišli z kontroly s podobným zameraním v roku 2015, pri ktorej bolo zistených 6 nedostatkov.

Prijatím účinných opatrení na zjednanie nápravy, novelizovaním vnútorných smerníc týkajúcich sa pokladničnej agendy, úpravou vnútorných predpisov po novelizácii niektorých zákonov boli nedostatky odstránené a v súčasnosti na nevyskytujú.

Pracovníci dodržiavajú zákon č. 357/2015 Z. z. premietnutý do Smernice mesta č. 207/2016 o finančnom riadení a finančnej kontrole, čím dochádza ku komplexnej kontrole pokladničných výdavkov a príjmov do mestských pokladníc kompetentnými zamestnancami. Doklady sú opatrené podpismi kompetentných vedúcich zamestnancov na znak súhlasu s operáciou a potrebou daného nákupu. Ekonomické oddelenie pristupuje zodpovedne k účtovaniu daných pokladničných operácií na správne účtovné predpisy. Nedostatky formálneho charakteru zistené počas kontroly, ktoré bolo možné odstrániť, boli do ukončenia kontroly odstránené.

3. Kontrola vyúčtovania poskytnutých dotácií z rozpočtu mesta Vranov nad Topľou za rok 2017 pre MŠK Vranov nad Topľou, a MFK, a.s. Vranov nad Topľou a ich súlad s VZN č. 143/2014 a právnymi predpismi.

Cieľom kontroly bolo preveriť dodržiavanie podmienok poskytovania dotácií v súlade so zákonom č. 583/2004 z. z. ,§ 7 a súlad s VZN mesta Vranov nad Topľou č. 143/2014 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta, schválené MsZ v rozpočte na rok 2017 u kontrolovaných subjektov MŠK a MFK, a. s. Predmetom kontroly boli účtovné doklady za kontrolovaný rok 2017.

Prijímatelia dotácií MŠK, MFK, a. s. Vranov nad Topľou pri vyúčtovaní dotácie predkladali. Zúčtovanie dotácie, účtovné doklady k finančnému vyúčtovaniu dotácie, objednávky, faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, zmluvy, bankové výpisy, ktoré dokumentujú úhradu výdavkov, preukázateľnú propagáciu poskytovateľa dotácie.

Vyúčtovanie poskytnutých dotácií pre MŠK Vranov nad Topľou v sume 110 000 Eur, a pre MFK,a. s. Vranov nad Topľou vo výške 163 500 Eur. bolo spracované v danom účtovnom roku a účtovné doklady sú vedené v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. a v súlade s VZN č. 143/2014.

4. Kontrola plnenia príjmovej časti rozpočtu mesta Vranov nad Topľou – daňové príjmy: daň z nehnuteľnosti.

Cieľom kontroly bolo preveriť dodržiavanie a uplatňovanie zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach, zákona č. 511/1992 Z. z. o správe daní a poplatkov v znení neskorších predpisov a VZN č. 155/2015 o miestnych daniach na území mesta Vranov nad Topľou.

Predmetom kontroly boli tlačové zostavy za zdaňovacie obdobie roka 2018 tlačené k 30.6.2018 za všetky daňové subjekty mesta Vranov nad Topľou, ktorí platia daň z nehnuteľnosti. Súčasťou tlačových zostáv sú aj nedoplatky daňových subjektov a spôsob ich vymáhania.

Plnenie finančného rozpočtu za oblasť príjmovej časti – daň z nehnuteľnosti mesta plnilo za 1. polrok 2018 na viac ako 58 % , čo bol priaznivý stav s výhľadom do konca roka 2018.

Zo strany pracovníčok referátu daní a poplatkov ekonomického oddelenia MsÚ je venovaná správe, platenia a vymáhania daní venovaná náležitá pozornosť. Po prerokovaní správy s kompetentnými zamestnancami nebolo potrebné prijímať nápravné opatrenia.

5. Kontrola poskytovania jednorázových dávok sociálnej pomoci občanom mesta Vranov nad Topľou v súlade s prijatými zásadami.

Cieľom kontroly bolo preveriť stav a úroveň vybavovania žiadosti občanov o poskytnutie jednorázovej dávky v hmotnej núdzi a mimoriadnej dávky na pomoc občanom mesta a či pri schvaľovaní žiadostí bolo postupované v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými predpismi mesta.

Predmetom kontroly boli doklady týkajúce sa uvedenej agendy, ktorá sa spracováva na oddelení organizačnom a sociálnych služieb MsÚ za rok 2018 - (k 30.9.2018).

Mesto Vranov nad Topľou v zmysle zákona č.369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v nadväznosti na zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov vydalo Zásady poskytovania sociálnej pomoci občanom mesta Vranov nad Topľou č. 199/2014.

Tieto zásady upravujú podmienky poskytovania sociálnej pomoci občanom mesta, ktorí sa ocitli v nepriaznivej sociálnej pomoci. Podľa týchto zásad mesto poskytuje: jednorázovú dávku sociálnej

pomoci do výšky 35 Eur, mimoriadny príspevok – návratný, nenávratný do výšky 166 eur a príspevok na stravovanie občanov. (t. č. mesto rieši dotáciou pre Červený kríž).

V rámci schváleného rozpočtu mesta na rok 2018 a po jeho uskutočnených úpravách , bola v programovom rozpočte v podprograme 12.1.- dávky v hmotnej núdzi schválená čiastka 6000 Eur. K času výkonu kontroly bolo z uvedenej čiastky vyčerpané 2 870.- Eur.

V závere kontroly konštatujem, že kontrolovaný subjekt dodržiaval podmienky stanovené zásadami na poskytovania sociálnej pomoci občanom mesta. Výška priznaných dávok sociálnej pomoci bola určená a priznaná správne vo všetkých prípadoch. Dokumentácia bola kompletná v súlade s právnymi predpismi.

6. Kontrola plnenia príjmovej časti rozpočtu mesta – daňové príjmy: daň za využívanie verejného priestranstva za rok 2018.

Cieľom kontroly bolo preveriť dodržiavanie a uplatňovanie zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach, zákona č. 511/1992 Z. z. o správe daní a poplatkov v znení neskorších predpisov a VZN č. 155/2015 o miestnych daniach na území Vranova nad Topľou.

Predmetom kontroly boli všetky spisy, ktorých predmetom je daň za užívanie verejného priestranstva v súlade s platným VZN mesta Vranov za rok 2018.. Kontrola bola zameraná na správnosť vyrúbenia výšky dane , úplnosť dokumentácie, dodržiavanie zákona o správnom konaní, zaplatenie danej daňovníkom, platobné výmery a dodržiavanie zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite č. 357/2015 Z. z.

Plnenie finančného rozpočtu mesta za oblasť príjmovej časti – daňové príjmy: daň za užívanie verejného priestranstva , mesto za 9 mesiacov roka 2018 plnilo na viac ako 175 %, čo je priaznivý vývoj za rok 2018.

Zo strany pracovníčky referátu daní a poplatkov ekonomického oddelenia MsÚ je venovaná správe, plateniu a vymáhaniu konkrétnej dane náležitá pozornosť. Nebolo potrebné prijímať nápravné opatrenia.

7. Kontrola dodržiavania Pokynov pre organizáciu autoprevádzky na MsÚ Vranov nad Topľou za rok 2017.

Cieľom kontroly bolo preveriť dodržiavanie Pokynov pre organizovanie služobnej autoprevádzky č. 208/2016, vrátane dodatkov č. 1-6, ktoré upravujú spôsob zabezpečenia dopravnej služby pri plnení pracovných úloh mesta v nadväznosti na platné právne predpisy pre používanie motorových vozidiel na služobné účely.

Predmetom kontroly boli nasledovné kontroly: zúčtovanie PHM za jednotlivé motorové vozidlá, operatívne evidencie a denníky jednotlivých motorových vozidiel, záznamy o hmotnej zodpovednosti pri používaní motorových vozidiel, dohody o zverení služobného vozidla zamestnancovi, o používaní referentsky riadeného vozidla a iná dokumentácia súvisiaca s danou problematikou ako sú povinné zmluvné poistenia a inventarizácie majetku mesta.

V závere správy z kontroly konštatujem, že dokumentácia je spracovaná prehľadne, úplná, pri dodržiavaní pokynov na organizovanie autoprevádzky. Pracovníci dodržali pravidlá a predpisy pri vedení záznamov o prevádzke motorového vozidla, pri vypisovaní žiadaniek na prepravu, zúčtovaní PHM za jednotlivé motorové vozidlá. Personálne náležitosti – dohody o zverení, prevzatí a vedení motorových vozidiel, hmotnej zodpovednosti sú v súlade s právnymi predpismi. Motorové vozidlá sú majetkom mesta, všetky sú poistené jednak ako PZP, havarijné poistenie a vedie sa pravidelná inventarizácia . Rozdiely v zúčtovaní PHM a dodržiavaní noriem spotreby neboli zistené. Nápravné opatrenia sa neprijímali.

8. Kontrola dodržiavania postupov pri vybavovaní sťažností občanov zS rok 2018.

Cieľom kontroly bolo preveriť dodržiavanie postupov pri evidovaní, vybavení sťažností a odpovedaní sťažovateľovi na záver sťažnosti. Predmetom bol kontroly bola úplná dokumentácia týkajúca sa podaných sťažností pridelených na samostatnom referáte priestupkovom.

V roku 2018 bolo na referáte priestupkovom prijatých spolu 17 sťažností, ktoré boli zaevidované v knihe sťažností.

Z celkového počtu 17 sťažností boli pracovníčkou vyhodnotené následovne:

7 sťažností bolo odložených, v súlade so zákonom č. 9/2010 Z. z. , nakoľko neobsahovali náležitosti sťažností – podanie nebolo sťažnosťou.

8 sťažností bolo vyhodnotených ako neopodstatnené, nakoľko nebolo preukázané porušenie právnych predpisov, ani iné pochybenie zo strany mesta.

2 sťažností boli vyhodnotené ako opodstatnené.

V závere hodnotím, že kontrolou dodržiavania postupov pri vybavovaní sťažností doručených MsÚ Vranov nad Topľou v roku 2018 nebolo zistené porušenie platných právnych predpisov.

9. Správa z vyplácania miezd v Zariadení pre seniorov vo Vranove nad Topľou.

Kontrola bola vykonaná na základe podnetu a požiadania poslankyne MsZ vo Vranove nad Topľou PhDr. Zuzany Hurnej a na základe poverenia č. 4/2018 zo dňa 30.4.2018 na vykonanie kontroly.

Cieľom kontroly bolo preveriť opodstatnenosť navýšenia rozpočtových prostriedkov na rok 2017 pre zamestnancov ZpS z dôvodu navýšenia platov na úrovni 2 % priznaných funkčných platov, ako aj zvýšenie základných stupníc platových taríf od 1.1.2018 o 4,8 % v súlade s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa.

Od 1.1.2018 pri zvýšení platových taríf pristúpil riaditeľ zariadenia k úprave funkčných platov tak, že boli zamestnancom znížené osobné hodnotenia a príplatok za smennosť.

Týmto znížením osobného príplatku pracovníci pocítili len mierny, takmer minimálny nárast celkovej mzdy pri očakávaní, že so zvýšenou platovou tarífou a nezmeneným osobným príplatkom pocítia nárast mzdy k spokojnosti.

Hlavný kontrolór odporučil riaditeľovi ZpS aby pri úspore finančných prostriedkov na mzdy a pri priaznivom vývoji nákladov ZpS boli zvýšené osobné hodnotenia na pôvodný stav roku 2017.

Následnou kontrolou vývoja miezd v ZpS v 1. polroku 2019 bude preverený stav vývoja miezd zamestnancov ZpS.

Všetky kontroly boli vykonané v súlade s plánom kontrolnej činnosti na rok 2018, na základe poverenia na výkon kontroly podpísaného primátorom mesta a na základe oznámenia o začatí kontroly v danom kontrolovanom subjekte.

Výsledky všetkých kontrol boli prerokované so zodpovednými zamestnancami kontrolovaného subjektu, zo strany hlavného kontrolóra boli v prípade potreby odporúčané nápravné opatrenia na odstránenie nedostatkov a správy z kontrol boli písomne predložené poslancom na rokovaníach Mestskej rady a Mestského zastupiteľstva.

Jeden výťahok výsledku kontroly obdržal kontrolovaný subjekt.

Ostatné činnosti

- Riešenie podnetov a žiadostí občanov

V roku 2018 hlavný kontrolór riešil následovné podnety a žiadosti o pomoc zo strany občanov :

1. Podnet na kontrolu vybavenia sťažnosti občana. Hlavnému kontrolórovi bola zaslaná sťažnosť občana o nevybavení jeho sťažnosti zaslanej mestu Vranov nad Topľou. Po preverení daného stavu som konštatovala, že so sťažnosťou občana nebolo zo strany mesta nakladané ako so sťažnosťou, na čo boli pracovníci písomne upozornení a uvedená sťažnosť bola následne odstúpená pracovníčke poverenej na vybavovanie sťažnosti. Sťažnosť bola následne vybavená v súlade so zákonom č. 9/2010 Z.z. a v stanovených lehotách bola sťažovateľovi zaslaná odpoveď s výsledkom šetrenia.

2. Podnet na kontrolu vo veci : Vrátanie faktúry – ako nesúhlas s postupom mesta Vranov nad Topľou a upozornenie na vznik škody ako aj posledná výzva pred podaním žaloby na súd.

Jednalo sa o dlhodobé riešený problém majetkoprávneho vysporiadania majetku firmy Ascari plus, s r.o. a mesta Vranov nad Topľou, ktorý sa nachádza v priestoroch budovy č. 58 postavenej na parcele C KN 3805/8, k.ú. Vranov nad Topľou patriacej spoločnosti Ascari plus. S r.o.

V snahe vyriešiť tieto majetkoprávne vzťahy medzi mestom a danou spoločnosťou bol dňa 22.2.2018 spracovaný kompletný materiál a predložený na rokovanie MsZ vo Vranove nad Topľou.

3. Sťažnosť na nekalé praktiky súčasného správcu cintorína vo Vranove nad Topľou.

Spoločnosť RE-MA s r.o. v sťažnosti upozornila mesto na nedodržiavanie zmluvy a zákona o pohrebníctve. Uvedená sťažnosť bola pridelená na vybavenie referátu priestupkov MsÚ, o čom bol sťažovateľ oboznámený. Všetky sťažnosti ohľadom správcov cintorínov bolo predmetom šetrenia u pracovníčky poverenej vybavovaním sťažností. Sťažnosti podával jednak súčasný a aj predchádzajúci správca cintorínov.

4. Podnet na preverenie úhrady za hrobové miesta na cintoríne Vranov nad Topľou , Mlynská ulica.

Občan mesta Vranov nad Topľou upozornil na nezrovnalosť v evidencii na virtuálnom cintoríne a zaplatením za hrobové miesto nebového otca. Po preverení daného podnetu došlo k náprave a odstráneniu nedostatku v nezrovnalosti úhrady za hrobové miesto a jeho vyznačenie na virtuálnom cintoríne. Občanovi dola podaná písomná odpoveď.

5. Ústny podnet poslanca MsZ JUDr. Pavla Molčana zo dňa 28.6.2018 na preverenie postupu pri financovaní začatých prác na rekonštrukcii centra mesta – 3. etapa. Poslancovi MsZ bolo písomne odpovedané na podnet , kde v závere konštatujem že financovanie rekonštrukcie 3. etapy centra mesta bolo kryté schválením a prijatím úveru, ktorý bol schválený na MsZ prijatými uzneseniami.

6. Podnet z Okresnej prokuratúry na prideľovanie parkovacích kariet do firmy EEI. s.r.o Bratislava. Okresná prokuratúra Vranov nad Topľou listom požiadala hlavného kontrolóra o preverenie prideľovanie parkovacích kariet primátorom mesta. Na základe preverených skutočností neboli zistené porušenia pri poskytovaní parkovacích kariet spoločnosťou EEI s r.o pre zamestnancov mesta, vrátane primátora mesta a poslancov MsZ.

7. Žiadosť o pomoc pri riešení problémov a odstránenie havarijného stavu v pivničných priestoroch v obytnom dome na Pribinovej ulici Vranov nad Topľou. Občania uvedenej bytovky upozornili hlavného kontrolóra na zatopené pivničné priestory a opakované problémy so spornou vodou hlavne po dažďovom období. Jednalo sa o prelomené potrubie spoločnosti Východoslovenské vodárne a kanalizácie, ktorá následne uvedenú haváriu odstránila.

8. Sťažnosť občana o vykonaní šetrenia sťažnosti ohľadne mestskej komunikácie vo Vranove nad Topľou na ul. M.R. Štefánika.

Občianka sa sťažovala na neadekvátne riešenie jej sťažnosti ohľadom nekvalitnej a neodbornej práce zhotoviteľa opráv na komunikácii a chodníka na ul. M.R. Štefánika.

Na práce na uvedenej komunikácii MsÚ vznesol reklamáciu na práce u zhotoviteľa, ktorej zhotoviteľ vyhovel a následne sa bude uvedená časť komunikácie rekonštruovať. O prešetrení podania bola zo strany hlavného kontrolóra pisateľka oboznámená listom.

- Pravidelná účasť na zasadnutiach mestskej rady a mestského zastupiteľstva

V roku 2018 sa uskutočnilo 6 zasadnutí MsR a 10 zasadnutí MsZ.

- Konzultácie s jednotlivými vedúcimi oddelení a prednostom MsÚ - priebežne
- Účasť na pravidelných vzdelávacích aktivitách, individuálne vzdelávanie
- Aktivity v rámci Združenia hlavných kontrolórov SR a Šarišsko -zemplínskej sekcie – polročná účasť na konferencii hlavných kontrolórov.
- Účasť na zasadnutiach majetkovej komisie - 6 x v roku 2018

Spracovanie a predkladanie ďalších materiálov na rokovania MsR a MsZ.

Okrem výkonu kontrolnej činnosti podľa plánu kontrolnej činnosti, hlavná kontrolórka mesta v hodnotiacom období spracovala:

- Posudzovanie charakteru petícií občanov : - v roku 2018 hlavný kontrolór odstúpil na vybavenie petičnému výboru pre vybavovanie petícií spolu 5 petícií občanov mesta Vranov nad Topľou.
- Kontrolu plnenia uznesení MsZ písomne predkladané na rokovania MsZ
- Správy z vykonaných kontrol predkladané na rokovania MsZ
- Stanovisko hlavného kontrolóra k záverečnému účtu mesta za rok 2017
- Stanovisko hlavného kontrolóra k rozpočtu mesta na rok 2018
- Stanoviská k čerpaniu, resp. prehodnocovaniu úverov čerpaných v bankách
- Správa z kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra za rok 2017, predložená rokovaniu MsR a MsZ v mesiaci február 2018.

Ing. Mária Cingelová
hlavná kontrolórka

Vranov nad Topľou
14.január 2019