

Zápisnica **zasadnutia komisie školstva MsÚ vo Vranove nad Topľou**

Termín konania : 1.12.2022

Miesto konania : Mestský úrad , Dr. C Daxnera 87/1 – kancelária oddelenia školstva

Čas konania : 14.00 hod.

Prítomní podľa priloženej prezenčnej listiny

1. Zasadnutie otvoril a viedol predseda komisie Ing. Peter Štefanko

2. Návrh VZN o určení výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Vranov nad Topľou - referovala ved. odd. školstva

Článok 1 **Úvodné ustanovenia**

1. Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia je určenie výšky finančných prostriedkov, podrobnosti financovania, deň v mesiaci, do ktorého sa poskytnú finančné prostriedky, lehotu na predloženie údajov potrebných na financovanie a spôsobu použitia finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku základnej umeleckej školy, centrá voľného času, školského klubu detí, materskej školy, zariadení školského stravovania v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Vranov nad Topľou a zaradených do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky na základe rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR.

Článok 2 **Vymedzenie pojmov**

Na účely tohto všeobecne záväzného nariadenia sa rozumie:

1. *Finančné prostriedky na mzdy* sú určené na výplatu tarifných platov a príplatkov vyplácaných pedagogickým, odborným a nepedagogickým zamestnancom školy a školského zariadenia za podmienok a v rozsahu stanovenom osobitným predpisom zákon č. 553/2003 z.z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákon č.138/2019 z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a na úhradu výdavkov na poistné hradené zamestnávateľom za pedagogických, odborných a nepedagogických zamestnancov školy alebo školského zariadenia. Ide o bežné výdavky, ktoré zodpovedajú podľa ekonomickej rozpočtovej klasifikácie kategórií 610 a kategórií 620.
2. *Finančné prostriedky na prevádzku* sú určené na úhradu bežných prevádzkových nákladov (tovarov a služieb) škôl a školských zariadení. Ide o bežné výdavky, ktoré zodpovedajú podľa ekonomickej rozpočtovej klasifikácii kategórií 630 – tovary a služby (cestovné náhrady, energie, voda a komunikácie, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné na nájom a služby) a kategórii 642 – transfery jednotlivcov (odstupné, odchodné, nemocenské dávky, členské príspevky)
3. *Hospodárnosť* je minimalizovanie nákladov na vykonanie činnosti alebo obstaranie tovarov, prác a služieb pri zachovaní ich primeranej úrovne a kvality.
4. *Efektívnosť* je maximalizovanie výsledkov činnosti vo vzťahu k disponibilným verejným prostriedkom.
5. *Účinnosť* je vzťah medzi plánovaným výsledkom činnosti a skutočným výsledkom činnosti vzhľadom na použité verejné prostriedky.

6. *Účelnosť* je vzťah medzi určeným účelom použitia verejných prostriedkov a skutočným účelom ich použitia.

Článok 3

Výška finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku

1. Výška finančných príspevkov na mzdy a prevádzku na jedného dieťa alebo jedného žiaka za kalendárny rok sú uvedené v tabuľke č. 1

Tabuľka č. 1

<i>Kategória školy, školského zariadenia</i>	<i>Ročný finančný príspevok na mzdy a prevádzku v eur</i>
Dieťa materskej školy	2859,95
Dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami materskej školy	3058,99
Žiak základnej umeleckej školy v individuálnej forme vyučovania	1539,97
Žiak základnej umeleckej školy v skupinovej forme vyučovania	502,85
Žiak školského klubu detí	628,56
Žiak centra voľného času	115,24
Potenciálny stravník - žiak ZŠ	188,57

2. Ročná výška finančných prostriedkov pre školu alebo školské zariadenie sa určí ako súčin počtu detí alebo žiakov vykázaných školou alebo školským zariadením v štatistickom výkaze Škôl (MŠVVŠ) 40-01 o počte žiakov ZUŠ, detí MŠ, ŠZ v územnej pôsobnosti obce k 15.septembru predchádzajúceho roka a ročnej výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na jedno dieťa podľa tab. č.1 tohto VZN.
3. Za správnosť údajov uvedených v štatistických výkazoch zodpovedá štatutárny zástupca školy a školského zariadenia. Riaditelia škôl a školských zariadení sú povinní poskytnúť tieto výkazy zriaďovateľovi.
4. Výška finančných prostriedkov pre CVČ je napočítaná na základe počtu vydaných rozhodnutí riaditeľom o prijatí členov záujmových útvarov CVČ pre konkrétny školský rok a čestného vyhlásenia rodiča alebo zákonného zástupcu o tom, že poskytl súhlas na započítanie pre financovanie.

Článok 4

Príjemca finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku

- 1.Príjemcami finančných prostriedkov podľa tohto VZN sú:

- a) škola a školské zariadenie s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Vranov nad Topľou
- b) obec za školy a školské zariadenia bez právnej subjektivity

Článok 5
Termín a spôsob poskytovania finančných prostriedkov

1. Finančné prostriedky budú poskytnuté prijímateľom mesačne, najneskôr 25. deň príslušného mesiaca v 1/12 na účet školy alebo školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta.
2. Vranov nad Topľou finančné prostriedky na mzdy a prevádzku za školy a školské zariadenia bez právnej subjektivity zriaďovateľ čerpá priamo zo svojich účtov.

Článok 6
Použitie dotácie

1. Prijímateľ dotácie je oprávnený pridelené finančné prostriedky použiť len na mzdy a prevádzku. Použité finančné prostriedky musia byť vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.

Článok 7
Zúčtovanie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ finančných prostriedkov je povinný vykonať zúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov štvrťročne formou výkazu.
2. V prípade, že prijímateľ nevyčerpá celú výšku finančných prostriedkov do 31. decembra príslušného kalendárneho roku, je povinný bez zbytočného odkladu vrátiť nevyčerpanú časť finančných prostriedkov poskytovateľovi a zároveň zaslať avízo o úhrade.
3. Nehospodárne, neefektívne, neúčinné alebo neúčelné použitie finančných príspevkov na mzdy a prevádzku je porušením finančnej disciplíny podľa osobitného predpisu.

Článok 8
Kontrola použitia finančných prostriedkov

1. Finančnú kontrolu na úseku hospodárenia poskytnutých finančných prostriedkov vykonáva mesto Vranov nad Topľou a ostatné oprávnené orgány.
2. Prijímateľ finančných prostriedkov je povinný pri kontrole predložiť všetky doklady preukázujúce hospodárne, účelné a účinné vynaloženie pridelených finančných prostriedkov.

Článok 9
Osobitné ustanovenia

1. Mesto Vranov nad Topľou pre školy a školské zariadenia, ktorých je zriaďovateľom je oprávnené vytvoriť rezervu z bežných výdavkov, ktoré budú v priebehu roka použité na odstránenie neočakávaných a nepredvídateľných situácií.

3. Komisia školstva sa oboznámila s VZN o určení výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Vranov nad Topľou a odporúča uzniest' sa na prijatí tohto VZN.

4. Návrh Dodatku č.5 k VZN 182/2021 v znení Dodatkov č.1, č.2 a č.3, č.4 mesta Vranov nad Topľou o určení výšky príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je mesto Vranov nad Topľou – referovala ved. oddelenia školstva

Predmetom dodatku č.5 je:

I. zmena prvého dielu druhej časti, ktorý znie nasledovne:

§ 3

1. Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jedno dieťa sumou 15 eur.
2. Príspevok sa uhrádza do 10 dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

§ 4

Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa

- a) ktoré plní povinné predprimárne vzdelávanie
- b) ak zákonný zástupca dieťaťa predloží riaditeľovi materskej školy doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke k hmotnej núdzi
- c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu

§ 5

Príspevok v materskej škole na základe rozhodnutia zriaďovateľa sa neuhrádza za dieťa,

- a) ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov,
- b) ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená zriaďovateľom alebo inými závažnými dôvodmi, v týchto prípadoch uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku.

II. zmena druhej časti šiesteho dielu, ktorý znie nasledovne:

Druhá časť

ŠIESTY DIEL

PRÍSPEVOK NA ČIASTOČNÚ ÚHRADU NÁKLADOV V ŠKOLSKEJ JEDÁLNI

1. Celková finančná hodnota stravy sa skladá:

- a) z nákladu na nákup potravín, ktorá je v sume určenej pre 2. finančné pásmo na nákup potravín pre jedlo a to nasledovne:

Nákup potravín podľa vekových kategórií

<i>Materská škola</i>	<i>Desiata</i>	<i>Obed</i>	<i>Olovrant</i>	<i>Spolu</i>
Stravníci od 2 do 6 rokov	0,45 €	1,10 €	0,35 €	1,90 €

<i>Základná škola</i>	<i>Obed</i>	<i>Spolu</i>
Stravníci od 6 do 11 rokov	1,50 €	1,50 €
Stravníci od 11 do 15 rokov	1,70 €	1,70 €
Stravníci od 15 do 19 rokov	1,90 €	1,90 €

	<i>Obed</i>	<i>Spolu</i>
<i>Dospelí stravníci</i>	2,20 €	2,20 €

Nákup potravín pre diétne stravovanie

<i>Materská škola</i>	<i>Desiata</i>	<i>Obed</i>	<i>Olovrant</i>	<i>Spolu</i>
Stravníci od 2 – 6 rokov	0,55 €	1,30 €	0,45 €	2,30 €

<i>Základná škola</i>	<i>Obed</i>	<i>Spolu</i>
Stravníci od 6 do 11 rokov – I. stupeň	1,80 €	1,80 €
Stravníci od 11 do 15 rokov – II. stupeň	2,00 €	2,00 €

<i>Dospelí stravníci</i>	<i>Obed</i>	<i>Spolu</i>
Stravníci od 15 do 19 rokov	2,20 €	2,20 €

b) režijných nákladov

Zriaďovateľ Mesto Vranov nad Topľou určuje výšku réžie pre žiaka materských aj základných škôl 0,30 € na odobratý obed.

Za dospelého stravníka výšku režijných nákladov na 1 obed v hodnote 1,70 € hradí v plnej výške mesto pre: materské školy, ZŠ Lomnická ulica a plaveckú učebňu, právne subjekty si režijné náklady uhrádzajú z vlastných zdrojov.

Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa alebo žiaka sa poskytuje na zabezpečenie stravy pre:

- každé dieťa, ktoré navštevuje MŠ alebo ZŠ a v MŠ alebo ZŠ je najmenej 50% detí z domácnosti, ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi
- dieťa, ktoré navštevuje MŠ alebo ZŠ a žije v domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi alebo ktorej príjem je najviac vo výške životného minima
- každé dieťa, ktoré navštevuje posledný ročník materskej školy alebo základnú školu a žije v domácnosti, v ktorej si ani jeden člen domácnosti neuplatnil na toto dieťa nárok na sumu daňového zvýhodnenia na vyživované dieťa, ktoré dovŕšilo šesť rokov a nedovŕšilo 15 rokov veku, žijúce s ním v domácnosti podľa osobitného predpisu.

Táto dotácia sa poskytuje v sume 1,3 € za každý deň, v ktorom sa dieťa alebo žiak zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovania v základnej škole a doberalo stravu.

Za vyučovanie sa považuje aj individuálne vzdelávanie, ktoré sa uskutočňuje bez pravidelnej účasti na vzdelávaní v základnej škole.

Mesto ako zriaďovateľ školy alebo školského zariadenia na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu a po predložení dokladu o tom, že je poberateľ dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi upustí od poplatku za stravu dieťaťa, ktoré vykonáva povinnú školskú dochádzku.

Odpustenie príspevku trvá len počas doby, kedy trvajú podmienky, ktoré to umožňujú.

Žiadosť spolu s dokladmi predkladá zákonný zástupca prostredníctvom školy alebo školského zariadenia.

Podmienky prihlasovania na stravu a odhlasovanie zo stravy sú uvedené v smernici jednotlivých školských jedální. V materských školách sa strava poskytuje podľa prítomnosti v škole.

Príspevok podľa odseku 1 sa uhrádza do 5. dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

2. Ostatné časti VZN 182/2021 stávajú v pôvodnom znení.

5. Komisia školstva sa oboznámila s Dodatkom č.5 k VZN 182/2021 v znení Dodatkov č.1, č.2, č.3, a č.4 mesta Vranov nad Topľou o určení výšky príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je mesto Vranov nad Topľou a odporúča uznieť sa na prijatí tohto Dodatku č.5 k VZN 182/2021 v znení Dodatkov č.1, č.2, č.3, a č.4 mesta Vranov nad Topľou o určení výšky príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je mesto Vranov nad Topľou.

**6. Návrh a) na odvolanie delegovaných zástupcov zriaďovateľa z rád škôl a školských zariadení
b) na delegovanie zástupcov zriaďovateľa – Mesta Vranov nad Topľou do rád škôl a školských zariadení na území mesta po komunálnych voľbách v novembri 2022 do skončenia funkčného obdobia orgánov školskej samosprávy**

**Návrh na odvolanie delegovaných zástupcov zriaďovateľa z rád škôl a školských zariadení
a delegovanie zástupcov zriaďovateľa do rád škôl a školských zariadení na dobu uplynutia funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy:**

	RADA ŠKOLY A ŠKOLSKÉ ZARIADENIA	1. Návrh na odvolanie delegovaných zástupcov zriaďovateľa z rád škôl a školských zariadení:	2. Návrh na delegovanie zástupcov zriaďovateľa do rád škôl a školských zariadení na dobu uplynutia funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy.	
1.	MŠ Vajanského ulica 641	Ing. Štefan Jančík	Ing. Štefan Jančík	1
2.	MŠ Domaška ulica 604	Bc. Peter Benčo	Bc. Peter Benčo	1
3.	MŠ Dlhá ulica 559	Bc. Peter Benčo	Bc. Peter Benčo	1
4.	MŠ Juh 1051	PaedDr. Vladimír Jenčko Ing. Peter Štefanko Mgr. Jana Mušínková	PaedDr. Vladimír Jenčko Ing. Peter Štefanko	2
			Mgr. Jana Mušínková	1
5.	MŠ Sídliisko 1. mája 68	Rastislav Košalko PhDr. Zuzana Hurná Ing. Imrich Konya	Ing. Vladimír Tropp PhDr. Zuzana Hurná	2
			Ing. Imrich Konya	1
6.	MŠ Okulka 21	RNDr. Gabriela Bradovková Ing. Ján Lapčák Mgr. Agáta Buzeková	RNDr. Gabriela Bradovková Ing. Ján Lapčák	2
			Mgr. Agáta Buzeková	1
7.	MŠ Ulica 1. mája 1227	Mgr. Eva Lenková Marián Smolák Ing. Zuzana Košalková Mgr. Daniela Mokroluská	Mgr. Eva Lenková Marián Smolák	2
			Ing. Zuzana Košalková Mgr. Daniela Mokroluská	2

8.	MŠ Kukučínova ulica	Mgr. Michal Jenčo Štefan Kolesár Mgr. Renáta Rákošová	Mgr. Michal Jenčo Ing. Gabriel Múlbauer	2
			Mgr. Renáta Rákošová	1
9.	ZŠ Lomnická ulica 620	Ing. Štefan Jančík	Ing. Štefan Jančík	1
10.	ZŠ Kukučínova ulica 106	Ing. Milan Tkáč Ing. Peter Zahorjan RNDr. Valéria Novikmecová Eva Hricová	Mgr. Michal Jenčo Ing. Peter Zahorjan	2
			RNDr. Valéria Novikmecová Eva Hricová	2
11.	ZŠ Sídliisko II 1336	Ing. Ján Lapčák PhDr. Jozef Baran JUDr. Štefánia Križovenská Ing. Peter Michalov	Ing. Ján Lapčák PhDr. Jozef Baran	2
			JUDr. Štefánia Križovenská RNDr. Valéria Novikmecová	2
12.	ZŠ Bernolákova ulica 1061	Ing. Ladislav Břacha Ján Kočíš RNDr. Valéria Novikmecová	Mgr. Miroslav Lapčák Ján Kočíš	2
			RNDr. Valéria Novikmecová Ing. Gabriela Valčová	2
13.	ZŠ Juh 1054	MVDr. Igor Pribula Ing. Peter Štefanko Mgr. Katarína Gáliková RNDr. Valéria Novikmecová	MVDr. Igor Pribula Ing. Peter Štefanko	2
			Mgr. Katarína Gáliková RNDr. Valéria Novikmecová	2
14.	ZŠ Lúčna 827/26	Ing. Dušan Molek Roman Lazúr Mgr. Eva Fedorňáková Mgr. RNDr. Valéria Novikmecová	Ing. Dušan Molek Roman Lazúr	2
			Mgr. Eva Fedorňáková RNDr. Valéria Novikmecová	2
15.	ZUŠ, A. Dubčeka 880	Ing. Martin Buzáš JUDr. Lýdia Ondrušová PhDr. Katarína Trecáková Ing. Alfonz Kobielský	Ing. Martin Buzáš JUDr. Lýdia Ondrušová	2
			Ing. Alfonz Kobielský PhDr. Katarína Trecáková	2
16.	CVČ M. R. Štefánmika 870	Mgr. Eva Lenková MVDr. Igor Pribula	Mgr. Eva Lenková MVDr. Igor Pribula	2

7. Komisia školstva na svojom stretnutí prerokovala a odporúča mestskému zastupiteľstvu odvolať delegovaných zástupcov zriaďovateľa z rád škôl a školských zariadení v zmysle predloženého písomného návrhu a delegovať zástupcov zriaďovateľov do rád školy a školských zariadení na dobu uplynutia funkčného obdobia školskej samosprávy v zmysle predloženého písomného návrhu.

8. V závere predsedu komisie Ing. Peter Štefanko poďakoval prítomným za účasť a za plynulý priebeh zasadnutia.

Zapísala:
RNDr. Valéria Novikmecová

Ing. Peter Štefanko
predseda komisie školstva