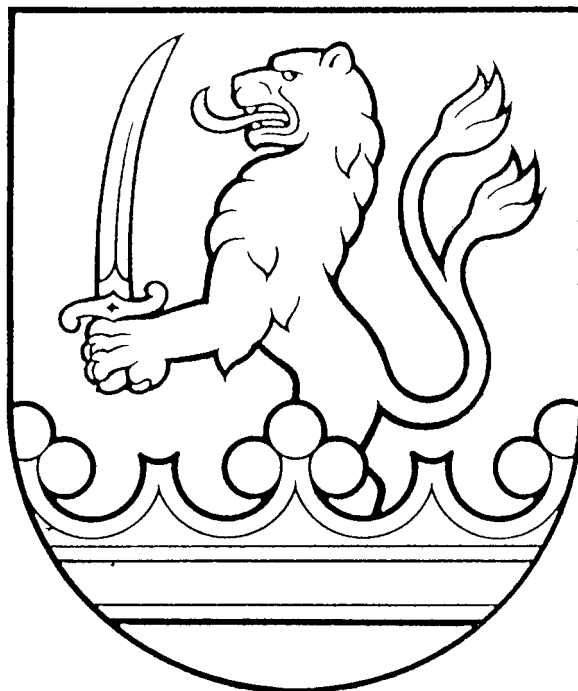


MESTO VRANOV NAD TOPL'OU



Všeobecne záväzné nariadenie

Prevádzkový poriadok pre pohrebiská
v pôsobnosti mesta Vranov nad Topľou

č. 146/2014

Mesto Vranov nad Topľou na základe §6 zákona Slovenskej národnej rady číslo 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, §12 ods. 4 písm. i) Štatútu mesta a zákona č. 131/2010 Z.z. O pohrebníctve a o zmene a doplnení, zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov

v y d á v a p r e ú z e m i e m e s t a V r a n o v n a d T o p ľ o u t e n t o

Prevádzkový poriadok pre pohrebiská v pôsobnosti mesta Vranov nad Topľou

na ktorom sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo vo Vranove nad Topľou v súlade s § 11 ods. 4 písm. g) zákona SNR číslo 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, v znení neskorších zmien a doplnkov.

Článok 1. Úvodné ustanovenie

Úcta k pamiatke zomrelých a súcit s ich pozostalými, spoločenské postavenie pohrebísk, ako i zariadení poskytujúcich služby obyvateľstvu, ktoré sú určené k pietnemu pochovaniu zomrelých a k ukladaniu spopolnených pozostatkov vyžadujú, aby pohrebiská boli udržiavané spôsobom zodpovedajúcim hygienickým predpisom a vzájomne sa tolerujúcim ľudským vzťahom.

Článok 2. Rozsah platnosti

Tento prevádzkový poriadok pre pohrebiská v meste Vranov nad Topľou sa vzťahuje na všetky pohrebiská (cintoríny, urnové háje, kolumbária) a domy smútku na území mesta Vranov nad Topľou .

Pohrebiská zriaďuje a zrušuje mesto Vranov nad Topľou výlučne po prerokovaní s príslušným Regionálnym úradom verejného zdravotníctva.

Mesto Vranov nad Topľou prevádzkuje prostredníctvom prevádzkovateľa nasledovné pohrebiská a domy smútku :

a/ Mestský cintorín na ulici Mlynská

Počet hrobových miest: **2365**

Počet vojnových hrobov: **246**

Dom smútku – obradná miestnosť, rozlúčková miestnosť, chladiace zariadenie, mraziace zariadenie

b/ Mestský cintorín na ulici Na vršku

Počet hrobových miest: **694**

Dom smútku – obradná miestnosť, chladiace zariadenie

c/ Cintorín v mestskej časti Čemerné ul. Cintorínska a Tehelná

Počet hrobových miest: nový – **913**

starý – **111**

Počet vojnových hrobov: **331**

Dom smútku – obradná miestnosť, chladiace zariadenie

d/ Cintorín v mestskej časti Lomnica ul. Lomnická

Počet hrobových miest: **107**

Dom smútku – obradná miestnosť, chladiace zariadenie

Prevádzkový poriadok pre pohrebiská sa vzťahuje na:

1. prevádzkovateľa cintorína
2. oprávnené osoby
3. poskytovateľov služieb na cintoríne
4. návštevníkov cintorína

Článok 3.

Identifikačné údaje prevádzkovateľa pohrebiska

Názov : RE-MA spol. s.r.o.
IČO : 46 057 137
DIČ : 2023276178
Sídlo : Staničná 1324/30, 093 01 Vranov nad Topľou
Zastúpený : Martin Revák - konateľ

Článok 4.

Rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku

Na pohrebisku sa poskytujú tieto služby:

- a) výkopové a zásypové práce súvisiace s pochovávaním alebo exhumáciou
- b) pochovávanie
- c) vykonanie exhumácie
- d) správa a údržba pohrebiska, domu smútku a kolumbária
- e) správa a údržba chodníkov, komunikácií a zelene na pohrebisku
- f) vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska
- g) úprava terénu a výsadba zelene
- h) kamenárske a stavebné práce
- i) nakladanie s odpadmi v zmysle Zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- j) odber vody z vodovodu v súlade so zmluvou o nájme hrobového miesta

Článok 5.

Povinnosti prevádzkovateľa pohrebiska

1. Prevádzkovateľ je povinný:

- a) starať sa o celkový estetický vzhľad cintorína
- b) starať sa o zeleň nachádzajúcu sa na cintoríne, vrátane jej pravidelnej údržby a kosenia
- c) vykonávať úpravu a čistenie chodníkov a komunikácií na cintoríne
- d) zabezpečovať poriadok a čistotu na cintoríne
- e) určiť skládku suchých kvetov a vencov a dbať, aby sa okrem týchto skládok po cintoríne nevytvárali iné
- f) starať sa o funkčnosť inžinierskych sietí na cintoríne.
- g) starať sa o oplotenie cintorína
- h) spravovať a udržiavať objekty nachádzajúce sa na cintoríne, ako sú domy smútku a iné objekty tvoriace vybavenosť cintorínov
- i) zabezpečiť vývesnú skrinku oznamujúcu úmrtie, deň a miesto pohrebu
- j) otvárať a zatvárať domy smútku podľa potreby
- k) sprístupniť pozostalým tie priestory Domu smútku, o ktoré požiadajú k vykonaniu pobožnosti alebo k občianskemu vzdaniu úcty pred samotným aktom. Po dohode s pozostalými umožní prevádzkovateľ sprístupniť miestnosť pre modlitby za zosnulých na minimálne 30 minút a maximálne na 2 hodiny. Prevádzkovateľ sprístupní Dom smútku 15 min pred dohodnutým časom modlenia. Prevádzkovateľ sprístupní Dom smútku 60 min pred dohodnutým časom pohrebného obradu alebo aj skôr podľa dohody s pozostalými.
- l) zabezpečiť funkčnosť chladiaceho zariadenia, elektrického osvetlenia, prevádzku vodných zdrojov v budove i mimo nej, prevádzku ozvučenia a bežnú údržbu budovy
- m) dodržiavať režim údržby, čistoty a dezinfekcie chladiacich zariadení, na dezinfekciu používať dezinfekčné prostriedky vyrobené pre tento účel. O vykonaní dezinfekcie viesť písomnú evidenciu s uvedením druhu dezinfekčného prostriedku. Chladiace zariadenie je prevádzkovateľ povinný udržiavať v maximálnej hygienickej čistote, dodržiavať bezpečnostné a zdravotné predpisy
- n) - viesť evidenciu všetkých existujúcich hrobov na cintorínoch a mať situačný plán cintorína a virtuálnu mapu cintorína s vyznačením hrobových miest podľa sektorov a hrobov
- viesť elektronickú aj papierovú (kniha) evidenciu novopostavených hrobov na všetkých cintorínoch
- viesť evidenciu pohrebiska v súlade so Zákonom č. 131/2010 o pohrebníctve § 17 bod 4
- o) vymeriavať miesta hrobov na základe spracovanej mapy cintorína v súlade s týmto VZN
- p) zabezpečiť výkopové práce, úpravu okolia a samotný úkon uloženia telesných pozostatkov do hrobu na základe dojednaní s pozostalými
- q) pri nahlásení úmrtia ponúknuť pozostalým všetky služby spojené s obradom
- r) zabezpečiť ozvučenie pohrebného aktu

- s) upozorniť pozostalých a rodinných príslušníkov u tých hrobov, ktoré narušujú dôstojnosť cintorína a vyžadujú nutné opravy resp. odstránenie zavad (zlomené náhrobníky, rozpad betónových rámov a pod.)
 - t) zabezpečiť pohrebné auto k prevozu zomrelých podľa potreby a požiadaviek pozostalých - prevádzkovateľ musí mať na túto činnosť vydané rozhodnutie Regionálneho úradu verejného zdravotníctva
 - u) obmedziť vstup na cintorín motorovým vozidlám a mechanizmom mimo písomnej výnimky udelenej na vstup prevádzkovateľom
2. Prevádzkovateľ je ďalej povinný:
- a) prevziať ľudské pozostatky od pohrebnej služby maximálne do 3 hodín od telefonického oboznámenia o privezení v pracovnej dobe. Mimo pracovnej doby po telefonickom dohodnutí ak je úmrtie doložené:
 - listom o prehliadke mŕtveho a štatistickým hlásením o úmrtí vystaveným lekárom, ktorý vykonal prehliadku mŕtveho
 - pasom pre mŕtvolu, ak ide o medzinárodnú prepravu ľudských pozostatkov alebo ostatkov
 - b) zdržať sa v styku s nájomcami a pozostalými necitlivého správania a pri pohrebnom obrade umožniť účasť cirkvi a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu
 - c) prenajímať hrobové miesta na uloženie ľudských ostatkov nájomcov za podmienok ustanovených zákonom a týmto poriadkom
 - d) počas trvania nájomnej zmluvy zabezpečiť prístup k hrobovému miestu a zdržať sa akýchkoľvek zásahov do hrobového miesta okrem prípadov, keď je potrebné bezodkladne zaistiť bezpečné prevádzkovanie pohrebiska. O takomto pripravovanom alebo už uskutočnenom zásahu je povinný bezodkladne písomne informovať nájomcu.
 - e) Písomne informovať nájomcu o skutočnosti, že uplynie doba, za ktorú bolo nájomné zaplatené

Článok 6.

Usporiadanie pohrebov

V domoch smútku sa spravidla usporadúvajú tieto druhy pohrebných obradov: občianske a cirkevné.
Hodiny obradov:

- a) od 1.4. do 31.10.
 - Prvý obrad o 10:30 hod.
 - Posledný obrad o 14:30 hod.
- b) od 1.11. do 31.3.
 - Prvý obrad o 10:00 hod.
 - Posledný obrad o 14:00 hod.

Čas obradov určuje prevádzkovateľ po dohode s pozostalými (organizátormi pohrebu).
Obrady uskutočňované mimo pracovnej doby (po 16:00 hod) sú za prirážku 20% z pohrebných služieb.
Obrady v sobotu, nedeľu a v štátne sviatky sa zvyčajne nekonajú. V ojedinelých prípadoch po vzájomnej dohode medzi prevádzkovateľom a pozostalými sa môže uskutočniť za prirážku 50% z pohrebných služieb

Článok 7.

Prevádzkovanie domov smútku

1. Dom smútku je určený pre dôstojné rozlúčenie sa so zomrelými.
2. Deň a hodinu rozlúčky určí prevádzkovateľ po dohode s pozostalými. Prevádzkovateľ vyvesí na obvyklom mieste zoznam mien zomrelých a určené hodiny rozlúčky.
3. Prevádzkovateľ domu smútku vyvesí úradné hodiny pre verejnosť.
4. Vstup do rozlúčkovej miestnosti je povolený len v dňoch, v ktorých sú rozlúčky. Deťom do 12 rokov je povolený vstup len v sprievode dospelšej osoby.
5. Prevádzkovateľ zabezpečí dôstojnú úroveň smútočnej rozlúčky v súlade s požiadavkou objednávateľa pohrebu. Rozlúčku riadi obradník, ktorý zodpovedá za dôstojný priebeh rozlúčky. Návštevníci sú povinní dodržať piete miesta, nesmú robiť hluk, fajčiť, odhadzovať odpadky, vodiť zvieratá a inak rušiť smútočný obrad.
6. Prevádzkovateľ zodpovedá za čistotu a úpravu rozlúčkovej miestnosti, stará sa o interiérovú zeleň, ako aj jej vhodný výtvarný doplnok.
7. Pracovníci vykonávajúci pohrebné služby musia pri styku s pozostalými a účastníkmi rozlúčky vystupovať slušne a ochotne, musia mať primerané oblečenie a musia zachovávať piete k zomrelým.
8. Prevádzkovateľ domu smútku je povinný :

- a) prijať rakvu so zomrelým k dočasnému uloženiu v chladiacom zariadení od pohrebnej služby maximálne do 3 hodín od telefonického oboznámenia o privezení v pracovnej dobe a mimo pracovnej doby po telefonickom dohodnutí. Telá zosnulých osôb vo vlastnom obvode mesta (mimo zdravotných zariadení) musia byť umiestnené do 8 hodín po prehliadke mŕtveho v miestnosti domu smútku pre dočasné umiestnenie zosnulých (chladiace zariadenie). Do doby 8 hodín sa nezapočítava doba medzi 22:00 hod. a 6:00 hod.
 - b) viesť evidenciu o prijatí zomrelého s údajmi uvedenými v listine o prehliadke zomrelého
 - c) dohliadať, aby rakva prijatá k dočasnému uloženiu v chladiacom zariadení bola vybavená potrebnými údajmi
 - d) dbať, aby nedošlo k zámene zomrelých
 - e) zabezpečiť pred rozlúčkou identifikáciu zomrelého, jeho vystavenie, aranžovanie vencov, spôsob ich presunu po obrade, obradníka a živú reprodukovanosť hudbu podľa požiadaviek pozostalých
- Rakva so zosnulým musí byť vystavená včas a dôstojne. Otvorenie rakvy pri rozlúčke sa nepovolí pri úmrtí na infekčnú chorobu, pri zohavení alebo pri pokročilom stave rozkladu tela.

Článok 8.

Užívanie hrobového miesta

1. Výber hrobového miesta je výlučne v právomoci prevádzkovateľa cintorína podľa mapy voľných hrobových miest.
2. Hrobové miesta sa prenajímajú na základe nájomnej zmluvy, písomnou formou, ktorú uzatvára za mesto Vranov nad Topľou prevádzkovateľ a nájomca. Nájomná zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, nesmie byť vypovedaná skôr ako po uplynutí tlecej doby na pohrebisku.
3. Výšku poplatkov podľa platného cenníka prevádzkovateľa za prenájom hrobového miesta je nájomca povinný zaplatiť minimálne na dobu 10 rokov dopredu.
4. Pri úmrtí nájomcu prednostné právo na uzavretie nájomnej zmluvy majú dedičia. Ak je dedičov viac, tak potom ten z dedičov, ktorý sa u prevádzkovateľa prihlásil ako prvý.
5. Prevádzkovateľ cintorína je povinný prepožičať miesto na tleciu dobu (20 rokov) od prvého uloženia zosnulého.
6. Prevádzkovateľ cintorína prepožičia miesto na cintoríne i na dlhšiu dobu na základe žiadosti pozostalých.
7. Prevádzkovateľ cintorína je povinný mať plán cintorína a viesť v ňom evidenciu pochovaných miest a evidenciu voľných miest. V prípade požiadania občanom dovoliť do plánu nahliadať.
8. Objednávateľ ma právo po uložení zosnulého do zeme upraviť povrch miesta spôsobom, ktorý určí prevádzkovateľ cintorína v súlade s estetickým vzhľadom cintorína.
9. Za hrobové miesto sa považuje:
 - hrob sa stenami a dnom z terénu
 - hrob so stenami z betónových dielcov a dnom len z terénu
 - hrob pre urnu
 - krypta
 - kolumbárium (priestor s výklenkami na ukladanie urien s popolom zosnulých)

Článok 9.

Výpoveď nájomnej zmluvy

1. Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný vopred upozorniť nájomcu, že uplynie lehota, na ktorú je nájomné zaplatené, najneskôr 3 mesiace pred uplynutím tejto doby.
2. Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný vopred písomne upozorniť nájomcu na vypovedanie nájomnej zmluvy, najmenej 6 mesiacov pred dňom, keď sa má hrobové miesto zrušiť.
3. Prevádzkovateľ pohrebiska nájomnú zmluvu vypovie ak :
 - a) závažné okolnosti na pohrebisku znemožňujú trvanie nájmu hrobového miesta
 - b) sa pohrebisko zruší
 - c) nájomca ani po upozornení nezaplatil nájomné za užívanie hrobového miesta
4. Ak prevádzkovateľ pohrebiska vypovie nájomnú zmluvu z dôvodov uvedených v bode 3a) a b) :
 - musí so súhlasom nájomcu zabezpečiť iné hrobové miesto a na vlastné náklady preložiť ľudské ostatky vrátane príslušenstva hrobu na nové hrobové miesto
 - je povinný výpoveď nájomnej zmluvy doručiť nájomcovi najmenej 3 mesiace pred dňom, keď sa má hrobové miesto zrušiť; ak mu nie je známa adresa alebo sídlo nájomcu, uverejní túto informáciu na mieste obvyklom na pohrebisku
5. Ak prevádzkovateľ pohrebiska vypovie nájomnú zmluvu z dôvodu uvedeného v bode 3 c) :
 - je povinný výpoveď doručiť nájomcovi najneskôr do 2 mesiacov po uplynutí lehoty, na ktorú bolo

nájomné zaplatené; ak mu nie je známa adresa alebo sídlo nájomcu, uverejní túto informáciu na mieste obvyklom na pohrebisku

- a nájomca je známy, výpovedná lehota uplynie do jedného roka odo dňa doručenia výpovede. Prevádzkovateľ pohrebiska vyzve nájomcu, aby najneskôr do tejto lehoty odstránil z hrobového miesta príslušenstvo hrobu; ak ho v tejto lehote neodstráni, po uplynutí výpovednej lehoty ho prevádzkovateľ pohrebiska, ktorý prevádzkuje pohrebisko ako živnosť, odovzdá obci; po uplynutí výpovednej lehoty sa príslušenstvo hrobu považuje za opustenú vec
- a nájomca nie je známy, uverejní výpoveď nájomnej zmluvy na mieste obvyklom na pohrebisku. Výpovedná lehota uplynie 3 roky odo dňa, odkedy nebolo nájomné zaplatené. Prevádzkovateľ pohrebiska ponechá po túto lehotu príslušenstvo hrobu na hrobovom mieste s označením, že ide o 3 ročné uloženie, počas ktorého sa môže nájomca prihlásiť; po uplynutí výpovednej lehoty sa príslušenstvo hrobu považuje za opustenú vec.

Článok 10.

Povinnosti nájomcu pri údržbe hrobového miesta

1. Pokiaľ je pre pohrebisko vypracovaná projektová dokumentácia je nájomca povinný sa tejto projektovej dokumentácii prispôbiť.
2. Nájomca je povinný na vlastné náklady zabezpečovať údržbu hrobového miesta a oznamovať prevádzkovateľovi všetky zmeny údajov potrebné na vedenie evidencie hrobových miest.
3. Nájomca pri údržbe hrobového miesta je povinný udržiavať prenajaté hrobové miesto na pohrebisku v riadnom stave, je povinný čistiť a udržiavať priestor 30 cm okolo celého obvodu hrobu, ak sa prenajaté miesto inak neupravuje.
4. Bez písomného súhlasu prevádzkovateľa nesmie vykonávať žiadne úpravy okolia hrobu (betónovanie, ukladanie dlažby a pod.) ani vysádzať stromy a kríky a umiestňovať lavičky.
5. Je zakázané odkladať medzi hroby plechovky, sklenené poháre a iné predmety.
6. Prevádzkovateľ je oprávnený odstrániť z jednotlivých hrobov /hrobiek/ zvädnuté alebo inak znehodnotenú kyticu, vence alebo iné ozdoby, ak to neurobí nájomca a tieto veci kazia esteticky dojem cintorína
7. Ak prevádzkovateľ zistí nedostatky v starostlivosti o prenajaté hrobové miesto, vyzve nájomcu, aby ich v primeranej lehote odstránil. Ak nájomca tieto nedostatky neodstráni v určenej lehote alebo neodstránením nedostatkov hrozí škoda, prevádzkovateľ urobí potrebné opatrenia na náklady nájomcu.
8. Po zistení, že hrobové miesto nie je trvalo udržiavané a nájomca nie je známy, do uplynutia tlecej doby základnú údržbu hrobového miesta vykoná prevádzkovateľ.
9. Pri realizovaní akejkoľvek úpravy hrobového miesta je nájomca povinný riadiť sa pokynmi prevádzkovateľa a žiadať písomný súhlas na uskutočnenie zmien. Zmeny sa môžu uskutočňovať iba v tom prípade, ak je platná nájomná zmluva a doba zaplateného nájomu nie je menej ako 2 roky.
10. Právnické a fyzické osoby, ktoré na základe oprávnenia vykonávajú práce na prenajatom hrobovom mieste pre nájomcu sú povinné dodržiavať pokyny prevádzkovateľa a tento prevádzkový poriadok. Po ukončení prác sú povinné na svoje náklady odstrániť prebytočný stavebný materiál, nečistoty a vyčistiť okolie hrobového miesta. Začiatok a koniec prác sú povinné oznámiť prevádzkovateľovi pohrebiska. V opačnom prípade všetky náklady na odstránenie prebytočného stavebného materiálu a vyčistenia okolia hrobu uhradí prevádzkovateľovi nájomca hrobového miesta prípadne sa obmedzí vstup právnickej alebo fyzickej osoby, ktoré na základe oprávnenia vykonávajú práce na prenajatom hrobovom mieste pre nájomcu.
11. Nie je prípustné bez súhlasu prevádzkovateľa odstraňovať vybudované hrobové príslušenstvo. Bez písomného súhlasu prevádzkovateľa nie je povolené vynášať z cintorína jednotlivé časti hrobového príslušenstva.
12. O vstup na pohrebisko za účelom kamenno - sochárskych prác je potrebné požiadať prevádzkovateľa.

Článok 11.

Príslušenstvo hrobového miesta

1. Náhrobné pomníky a príslušenstvo hrobu sú majetkom nájomcu, ktorý ich vybudoval na vlastné náklady.
2. Ak príslušenstvo hrobového miesta ohrozuje bezpečnosť prevádzky na cintoríne, je prevádzkovateľ povinný vyzvať nájomcu na vykonanie nápravy.

Článok 12.

Evidencia pohrebiska

1. O uložení rakiev s ľudskými pozostatkami a uložení urien so spolnotenými ľudskými pozostatkami vedie prevádzkovateľ evidenciu hrobových miest a evidenciu prevádzkovania pohrebiska.
2. Prevádzkovateľ je povinný viesť evidenciu hrobových miest na jednotlivých cintorínoch s týmito údajmi:
 - a) meno a priezvisko osoby, ktorej ľudské ostatky sú v hrobovom mieste uložené,
 - b) miesto a dátum jej narodenia a úmrtia
 - c) dátum uloženia ľudských pozostatkov s uvedením hrobového miesta a hĺbky pochovania,
 - d) záznam o nebezpečnej chorobe, ak mŕtvy, ktorého ľudské pozostatky sa uložili do hrobu alebo hrobky, bol nakazený nebezpečnou chorobou,
 - e) meno, priezvisko, adresu miesta trvalého pobytu, ak ide o fyzickú osobu;
obchodné meno, sídlo a identifikačné číslo nájomcu, ak ide o právnickú osobu,
 - f) dátum uzatvorenia nájomnej zmluvy a údaje o zmene nájomcu,
 - g) údaj o vypovedaní nájomnej zmluvy.
3. Prevádzkovateľ je povinný viesť evidenciu o prevádzkovaní pohrebiska s týmito údajmi:
 - a) o zákaze pochovávaní a dobe jeho trvania, ak sa taký zákaz vydal,
 - b) o zrušení pohrebiska,
 - c) o skutočnosti, či je hrob chránený ako národná kultúrna pamiatka alebo pamätihodnosť obce alebo či ide o vojnový hrob.
4. Evidencia hrobových miest a pohrebiska má trvalý charakter. Evidenciu uschováva prevádzkovateľ.
5. Ak dôjde k zrušeniu cintorína, prevádzkovateľ odovzdá evidenciu do archívu mesta.

Článok 13.

Ukladanie ľudských a spolnotených pozostatkov

1. Rakva s ľudskými pozostatkami sa ukladá do zeme, ak dôležitý všeobecný záujem nevyžaduje iný druh pohrebu, na ktorý bol vydaný súhlas Regionálneho úradu verejného zdravotníctva.
2. Hĺbka hrobu pre dospelú osobu a dieťa nad 10 rokov na uloženie rakvy s ľudskými pozostatkami musí byť najmenej 1,6 m; pre dieťa mladšie ako 10 rokov najmenej 1,2 m. Dno musí ležať najmenej 0,5 m nad hladinou podzemnej vody. Bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej 0,3 m. Rakva s ľudskými pozostatkami musí byť po uložení do hrobu zasypaná skyprenou zeminou vo výške minimálne 1,2 m.
3. Rakva s ľudskými pozostatkami sa ukladá spravidla po jednom prípadne po dvoch nad sebou do každého hrobu.
4. Pred uplynutím tlecej doby sa môžu do toho istého hrobu uložiť ďalšie ľudské pozostatky, ak je ich možné umiestniť nad úroveň naposledy pochovaných ľudských ostatkov a vrstva uľahnutej zeminy nad rakvou bude najmenej 1 m.
5. Urny so spolnotenými ľudskými pozostatkami sa ukladajú na cintorínoch v urnových hájoch do urnových schránok alebo sa prikladajú k pomníkom v kamenných obaloch alebo sa ukladajú do existujúcich hrobov alebo hrobiek.
6. Spolnžené ľudské pozostatky môžu byť uložené so súhlasom prevádzkovateľa na všetkých cintorínoch vo Vranove nad Topľou bez ohľadu na to, v ktorom krematóriu boli spolnžené.
7. Rakvu s ľudskými pozostatkami alebo urnu so spolnotenými ľudskými pozostatkami možno uložiť do existujúceho hrobu len s písomným súhlasom nájomcu hrobového miesta.
8. Ľudské pozostatky môžu byť uložené aj do hrobu so stenami s betónových dielcov a dnom len z terénu. Vybudovaný priestor z betónových dielcov pre pochovanie musí byť najmenej 80 cm x 80 cm x 220 cm. Uloženie vrchných krycích platničiek, ktoré zakrývajú rakvu musí byť najmenej 20 cm pod úrovňou terénu.
9. Pochovávacia plocha musí byť o rozmeroch:
 - a) pri hrobe najmenej 90 cm x 220 cm
 - b) pri hrobke najmenej 110 cm x 220 cm
 - c) pri detskom hrobe najmenej 60 cm x 160 cm
 - d) pri detskom hrobe do 3 rokov najmenej 50 cm x 120 cm
 - e) pri urnovom hrobe najmenej 50 cm x 50 cm
10. Uličky medzi hrobmi musia byť najmenej 30 cm
11. Predné a zadné hrany rámov musia byť v jednej priamke s prednými a zadnými hranami susedných rámov, pokiaľ spracovaný projekt nehovorí inak.

Článok 14. **Pochovávanie**

1. Ak sa ľudské pozostatky uložili do chladiaceho zariadenia, musia sa pochovať do 96 hodín od úmrtia, nie však pred uplynutím 48 hodín od úmrtia. Ak sa vykonala pitva, možno mŕtveho pochovať ihneď. Ľudské pozostatky uložené v chladiacom zariadení musia byť pochované do 14 dní od úmrtia okrem prípadov uvedených v § 8 ods. 3 písm. h) zákona 470/2005 Z.z. o pohrebníctve. Ak pitva bola nariadená v trestnom konaní, ľudské pozostatky možno pochovať za podmienok uvedených v osobitnom predpise.
2. Ak do 96 hodín od úmrtia nikto pochovanie nezabezpečí alebo ak sa nezistila totožnosť mŕtveho do siedmych dní od zistenia úmrtia, pochovanie zabezpečí obec, na ktorej území došlo k úmrtiu. Ak nie je známe miesto úmrtia, pochovanie zabezpečí obec, v ktorej katastrálnom území sa ľudské pozostatky našli. Ľudské pozostatky osoby, ktorej totožnosť sa nezistila, nemožno spopolniť.
3. Výkopové práce a pochovávanie môžu vykonávať len osoby, ktoré určí prevádzkovateľ pohrebiska a ktoré majú príslušné oprávnenie na výkon týchto činností.
4. O tom, na ktorom mieste bude podľa plánu pochované telo zosnulého rozhoduje prevádzkovateľ pohrebných a cintorínskych služieb po dohode s pozostalými.
5. Spopolnené pozostatky sa ukladajú podľa prania zosnulého vysloveného za jeho života, prípadne podľa prania objednávateľa pohrebu, v urne, kolumbáriu, na mieste určenom prevádzkovateľom cintorína.
6. Telá zosnulých osôb vo vlastnom obvode mesta (mimo zdravotných zariadení) musia byť umiestnené do 8 hodín po prehliadke mŕtveho v miestnosti domu smútku pre dočasné umiestnenie zosnulých (chladiace zariadenie). Do doby 8 hodín sa nezapočítava doba medzi 22:00 hod. a 6:00 hod.
7. Pred pohrebom treba preukázať, že bola vykonaná prehliadka zosnulého, prípadne pitva a že bola matrikou podaná správa o výsledku prehliadky.
8. Ak sú splnené všetky predpísané podmienky pre druh pohrebu, ktorý si zosnulý za života zvolil podľa možnosti je potrebné požiadavke vyhovieť. Ak si zosnulý za svojho života neurčil priamo ani nepriamo druh pohrebu, určí ho ten, kto pohreb objednáva.

Článok 15. **Tlecia doba**

Ľudské pozostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby, ktorá podľa zloženia pôdy musí trvať najmenej 10 rokov. Na základe hydrogeologického prieskumu a posudku Regionálneho úradu verejného zdravotníctva vo Vranove nad Topľou pri zriaďovaní cintorína sa tlecia doba stanovuje na 20 rokov.

Článok 16. **Exhumácia**

1. Ľudské ostatky je možné exhumovať na :
 - a) príkaz sudcu alebo prokurátora, alebo
 - b) žiadosť obstarávateľa pohrebu alebo blízkej osoby, ak obstarávateľ pohrebu už nežije, alebo na žiadosť mesta, ak bolo obstarávateľom pohrebu
2. Žiadosť na exhumáciu ľudských ostatkov podáva žiadateľ prevádzkovateľovi pohrebiska, na ktorom sú ľudské ostatky uložené, a musí obsahovať :
 - a) vyjadrenie Regionálneho úradu verejného zdravotníctva, ak ide o ľudské ostatky pred uplynutím tlecej doby
 - b) list o prehliadke mŕtveho a štatistické hlásenie o úmrtí,
 - c) nájomnú zmluvu vydanú prevádzkovateľom pohrebiska, ak budú ľudské ostatky uložené na inom pohrebisku
 - d) identifikačné údaje prevádzkovateľa pohrebnej služby, ktorý ľudské ostatky prevezie
3. Náklady na exhumáciu uhrádza ten, kto o ňu požiadal.

Článok 17. **Cenník služieb poskytovaných na pohrebisku**

Cenník služieb je neoddeliteľnou súčasťou tohto VZN a tvorí jeho prílohu.

Článok 18. **Príslušenstvo pohrebiska**

Stavby:

1. Na vybudovanie akejkoľvek stavby (hrobu, náhrobku, rámu) je potrebný písomný súhlas prevádzkovateľa cintorína. Tým nie je nahradený súhlas stavebného úradu, pokiaľ je podľa osobitných predpisov potrebný.
2. Pri realizácii stavby sa stavebník musí riadiť pokynmi prevádzkovateľa cintorína, najmä pokiaľ ide o tvar, rozmery a umiestnenie.

Stromy a kríky:

1. Vysádzať stromy a kríky je zakázané.
2. Likvidáciu vyrastených drevín je možné vykonávať len so súhlasom prevádzkovateľa cintorína, pričom dbať, aby pri likvidácii nedošlo k poškodzovaniu hrobov. Po ukončení prác je občan povinný na svoj náklad očistiť okolie hrobu a odstrániť zbytky drevín.
3. Stromy a kry, ktoré lemujú cintorín a zasahujú do priestoru cintorína odstraňuje na základe príslušného povolenia prevádzkovateľ cintorína.

Lavičky:

Osadzovanie lavičiek na cintoríne je zakázané.

Svetlá (sviečky):

Na cintoríne sa môžu rozsvetovať, len keď sú umiestnené vo svietidlách alebo sú iným vhodným spôsobom zabezpečené.

Článok 19. **Vstup na pohrebisko**

1. Cintoríny sú verejnosti prístupné denne:
 - a) od 01.04. do 15.11. denne od 8:00 hod. do 22:00 hod.
 - b) od 16.11. do 31.03. denne od 8:00 hod. do 18:00 hod.

Prevádzkovú dobu v čase zvýšenej návštevnosti pohrebísk (1.11.-8.11.) môže prevádzkovateľ pohrebiska upraviť. Prevádzkovateľ pohrebiska po dohode s prenajímateľom resp. vlastníkom pohrebiska môže v osobitných prípadoch obmedziť prístup verejnosti.

2. Prevádzkovateľ môže vstup na cintoríny alebo ich časť dočasne zakázať alebo obmedziť, a to v čase vykonávania terénnych úprav na cintoríne, v čase vykonávania exhumácie alebo slávnostného kladenia vencov alebo počas kalamitnej situácie (ak vplyvom nepriaznivých meteorologických podmienok môže byť ohrozený život a zdravie občanov).
3. Vodiť psov na cintorín je zakázané.
4. Na cintorín je zakázané vstupovať osobám pod vplyvom alkoholu a omamných látok
5. Na cintoríne je zakázané fajčiť, robiť hluk, odhadzovať odpadky.
6. Návštevníci cintorína sú povinní správať sa primerane k piete miesta.
7. Deťom do 10 rokov veku je vstup na cintorín povolený len v sprievode dospelých osôb.
8. Motorovými vozidlami možno na cintorín vchádzať len s osobitným povolením prevádzkovateľa.
9. Každý vjazd s motorovým vozidlom prevádzkovateľ eviduje a zároveň kontroluje, či je v súlade s vydaným povolením.
10. Návštevníci cintorína sú povinní cintorín pred uplynutím zatváracej hodiny opustiť.

Článok 20. **Rovinné pochovávanie** (Americké hroby)

1. Vybrané hrobové miesta v sektore pre hrob „v americkom štýle“ musia byť upravené podľa inštrukcií prevádzkovateľa. Pozostalí sú povinní dodržiavať pokyny prevádzkovateľa o vypratanií vencov, kvetinových darov a hrob upraviť do požadovaných rozmerov a osadiť náhrobný kameň tak, aby nenarušil estetický vzhľad okolitých hrobových miest.
2. Nájomcovia v sektore „americké hroby“ sú povinní zabezpečiť, aby na trávnej ploche neboli žiadne kamene, kvety, vence atď. Tieto je povinný nájomca odstrániť najneskôr do 60 dní od uloženia ostatkov do hrobu. V opačnom prípade budú všetky tieto predmety odstránené z hrobového miesta prevádzkovateľom bez náhrady prípadnej škody spôsobenej nájomcovi.

3. Vybrané hrobové miesto musí spĺňať požadované rozmery a nesmie zasahovať do susedných hrobových miest.

Článok 21.

Spôsob nakladania s odpadmi

1. Suché kytice, vence a ďalšie nečistoty resp. odpad sa odkladajú do zberných nádob a odpadových vriec umiestnených v priestoroch cintorína a je zakázané vytvárať nové odpadové skládky.
2. Je zakázané vypaľovať trávu a spaľovať odpad na cintoríne.
3. Pri nakladaní s odpadmi sú prevádzkovateľ a návštevníci cintorínov povinní dodržiavať príslušné ustanovenia VZN o zbere, preprave a zneškodňovaní komunálneho odpadu.
4. Organizácia poverená zberom odpadu je povinná odstrániť znečistenie verejného priestranstva, stanoviska okolia zberných nádob alebo iného priestranstva, ktoré vzniklo v dôsledku premiestňovania alebo vyprázdňovania zberných nádob.

Článok 22.

Cenník nájmov a služieb

Cenník nájmov a služieb tvorí prílohu číslo 1 tohto VZN.

Článok 23.

Prechodné ustanovenie

Doklady vydané do nadobudnutia účinnosti tohto VZN (žiadost' o prepožičanie hrobového miesta a vyjadrenie správy cintorína) zostávajú v platnosti na dobu v nich uvedenú. Po tejto dobe je prevádzkovateľ povinný uzatvoriť nájomnú zmluvu v zmysle platného VZN.

Článok 24.

Záverečné ustanovenia

1. Pre zaobchádzanie s ľudskými pozostatkami a ľudskými ostatkami platí zákon č.131/2010 o pohrebníctve zo dňa 3. marca 2010.
2. Prevádzkovateľ pohrebiska zabezpečí, aby bol Prevádzkový poriadok pohrebiska verejne prístupný na mieste obvyklom na pohrebisku.
3. Na tomto všeobecne záväznom nariadení mesta – Prevádzkový poriadok pre pohrebiská v pôsobnosti mesta Vranov nad Topľou sa v súlade s § 11ods. 4 písm. g) SNR číslo 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov u z n i e s l o mestské zastupiteľstvo vo Vranove nad Topľou dňa 26.06.2014 uznesením číslo 209/2014.
4. Všeobecne záväzné nariadenie – Prevádzkový poriadok pre pohrebiská v pôsobnosti mesta Vranov nad Topľou bolo vyvesené na pripomienkovanie občanom dňa 24.02.2014 a zvesené dňa 25.06.2014.
5. Toto všeobecne záväzné nariadenie – Prevádzkový poriadok pre pohrebiská v pôsobnosti mesta Vranov nad Topľou nadobúda účinnosť 15-tym dňom odo dňa vyvesenia na úradnej tabuli t. j. dňom 19.07.2014.
9. Po nadobudnutí účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia – Prevádzkový poriadok pre pohrebiská v pôsobnosti mesta Vranov nad Topľou sa ruší VZN mesta Vranov nad Topľou č. 96/2008 „Prevádzkový poriadok pre pohrebiská v pôsobnosti mesta Vranov nad Topľou zo dňa 1.januára 2009“.
10. Schválené Všeobecne záväzné nariadenie číslo 146/2014 Prevádzkový poriadok pre pohrebiská v pôsobnosti mesta Vranov nad Topľou bolo vyvesené dňa 04.07.2014 a zvesené 21.07.2014.

Ing. Ján Ragan v. r.
primátor mesta

Mgr. Andrej Krišanda v. r.
prednosta MsÚ

Príloha č.1
Cenník nájmov a služieb poskytovaných na pohrebisku

Druh úkonu	Cena v €
1. Nájom hrobových miest vrátane služieb (kosenie, odpad, údržba)	
a) Nájom hrobového miesta pre 1-hrob na 10 rokov - nájom 33,19 € odpad 8,29 € voda 6,63 €	48,11
b) Obnova nájmu hrobového miesta pre 1-hrob o ďalších 10 rokov - nájom 33,19 € odpad 8,29 € voda 6,63 €	48,11
c) Nájom hrobového miesta pre detský hrob a urnovú schránku na 10 rokov - nájom 6,63 € odpad 8,29 € voda 6,63 €	21,55
d) Obnova nájmu hrobového miesta pre detský hrob a urnovú schránku o ďalších 10 rokov - nájom 6,63 € odpad 8,29 € voda 6,63 €	21,55
e) Nájom 2- hrobového miesta vedľa seba na 10 rokov. - nájom 66,38 € odpad 8,29 € voda 6,63 €	81,30
f) Obnova 2 - hrobového miesta vedľa seba na ďalších 10 rokov. - nájom 66,38 € odpad 8,29 € voda 6,63 €	81,30
g) Nájom 3- hrobového miesta vedľa seba na 10 rokov. - nájom 99,58 € odpad 8,29 € voda 6,63 €	114,50
h) Obnova nájmu 3 – hrobového miesta vedľa seba na ďalších 10 rokov - nájom 99,58 € odpad 8,29 € voda 6,63 €	114,50
i) Prenájom schránky kolumbária pre urnu na 10 rokov.	49,79
2. Poplatky:	
a) Poplatok za vstup za účelom kamenosochárskych prác	8,29
b) Zabezpečenie likvidácie starých betónových častí hrobu	33,19
c) Prenájom obradnej siene v Dome smútku za jeden pohrebný obrad	16,59
d) Rozlúčka zo zosnulým á 30 min. (modlenie)	4,97
e) Prechodné uloženie zomrelých v chladiacom zariadení	6,50
f) Pohrebné vozidlo v sprievode	3,31
3. Kopanie hrobov pre uloženie rakvy so zosnulým vrátane následného zasypania, prvotnej úpravy a odvoz prebytočnej zeminy:	
a) detský hrob malý a urnová schránka (120 x 90 x 120 cm)	22,97
b) detský hrob veľký (160 x 90 x 160 cm)	34,45
c) obyčajný hrob (220 x 90 x 160 cm)	68,91
d) obyčajný hrob - prehĺbený (220 x 90 x 220 cm)	80,39
e) hrobka plytká (230 x 110 x 130 cm)	68,91
f) hrobka hlboká (230 x 110 x 160 cm)	114,81

- príplatky za úkony poskytované mimo pracovnej doby a v dňoch pracovného pokoja a štátnych sviatkov sú vo výške 50% z príslušnej ceny.

Ing. Ján Ragan v. r.
primátor mesta

Mgr. Andrej Krišanda v. r.
prednosta MsÚ